



Originale

PROVINCIA DI VERCELLI

COMUNE DI QUARONA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.110

OGGETTO:

Autorizzazione conferimento incarico di collaborazione occasionale presso il Comune di Pray (BI) alla dipendente Sig.ra Masieri Annarita - Proroga

L'anno duemilasedici addì ventisette del mese di dicembre alle ore diciassette e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Svizzero Sergio - Sindaco	Sì
2. Antonietti Giorgio - Assessore	No
3. Irico Gian Franco - Assessore	Sì
4. Nebbia Piero - Assessore	Sì
5. Curnis Ines - Assessore	No
Totale Presenti: 3	
Totale Assenti: 2	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor Bossi Dott.sa Paola il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Oggetto: **Autorizzazione conferimento incarico di collaborazione occasionale presso il Comune di Pray (BI) alla dipendente Sig.ra Masieri Annarita - Proroga**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Pray con nota in data 15/12/2016, prot. n. 5739 acquisita al protocollo dell'Ente al n. 8110 in data 15/12/2016, ha comunicato l'intenzione di prorogare l'incarico della dipendente di questo Ente a "scavalco", Dott.ssa Annarita MASIERI, in qualità di "coordinatore pedagogico dell'Asilo Nido", chiedendo che la medesima venga autorizzata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, a svolgere tale prestazione lavorativa fuori dall'orario di lavoro *"alle stesse condizioni dello scavalco in corso a partire dal 01/01/2017 e fino al 31/03/2017"*;

Ritenuto, nello spirito di collaborazione che contraddistingue i rapporti tra le amministrazioni comunali, di accogliere la richiesta presentata e di raggiungere l'approvazione della Convenzione spiegata in base alla normativa vigente;

Dato atto che l'incarico si svolgerà al di fuori del normale orario di lavoro della dipendente, compatibilmente con le esigenze di servizio del Comune di Quarona;

Visto l'art. 53 c. 2 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 in materia di pubblico impiego il quale dispone che *"le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati"*;

Ritenuto, pertanto, di poter concedere l'autorizzazione, così come richiesto dal Comune di Pray, in piena osservanza del D.Lgs.165/2001;

PARERI

Regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Segreteria Generale – Personale – Contratti – Affari Generali – Sindaco e Assessori – Stato Civile – Elettorale – Anagrafe – Protocollo – Leva ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 – Favorevole: Dott.sa Bossi M. Paola

Con voti favorevoli unanimi palesemente espressi;

DELIBERA

1. **Di accogliere** la richiesta di cui in narrativa, autorizzando la dipendente Dott.ssa Annarita MASIERI, Responsabile del Servizio Asilo Nido, a prestare la propria collaborazione occasionale a cosiddetto "scavalco" come "Coordinatrice Pedagogica" dal 1° Gennaio 2017 al 31 Marzo 2017 presso il Comune di Pray (BI), al di fuori dell'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di servizio;
2. **Di dare atto** che l'attività autorizzata dovrà svolgersi senza pregiudizio alcuno per eventuali necessità straordinarie o immediate di interesse comunale;

3. **Di disporre**, ai sensi dell'art. 53 commi 6, 7, 8 e 9 del D.Lgs.vo n. 165/2001, l'invio del presente atto, all'Ente presso cui il dipendente di cui sopra è stato chiamato a svolgere l'incarico;
4. **Di trasmettere** l'atto alla Dr.ssa Annarita MASIERI, al Sindaco e al Segretario del Comune di Pray;
5. **Di assegnare** al presente atto immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.L.vo 267 in data 18/08/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Svizzero Sergio

Il Segretario Comunale
Bossi Dott.sa Paola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che copia della presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 30/12/2016 al 14/01/2017, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del T.U. Enti Locali D.L.vo 18.8.00 n. 267
Reg. Pubbl. 651

Quarona lì 30/12/2016

Il Segretario Comunale
Dott.sa Paola Bossi

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- ☐ Ai Signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art.1125, 1° comma T.U. Enti Locali D.L.vo 267/2000)
- ☐ Alla Prefettura di Vercelli ai sensi dell'art. 135, 2° comma del T.U. Enti Locali D.L.vo 267/2000

Quarona lì 30/12/2016

Il Segretario Comunale
Bossi Dott.sa Paola

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- ☐ A richiesta di un quinto dei Consiglieri, per il controllo nei limiti delle illegittimità denunciate (art.127, 1° comma, T.U. Enti Locali D.L.vo 267 del 18.8.2000)
- ☐ Eventuali comunicazioni da parte del Difensore Civico, ai sensi dell'art.133, 1° comma, del T.U. Enti Locali D. L.vo 267 del 18.8.2000.....
- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal al, senza reclami.

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- ☐ Decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art.134, 3° comma, T.U. Enti Locali D.L.vo 267 del 18.8.00)
- ☐ Per la scadenza dell'atto (art.134, 1° comma, del T.U. Enti Locali D.L.vo 267 del 18.8.00)
 - ☐ Essendo stati trasmessi in data i chiarimenti richiesti dal Difensore Civico in data (art.134, 1° comma, T.U. Enti Locali D.L.vo 267 del 18.8.00)
 - ☐ Dall'audizione dei rappresentanti dell'ente deliberante (art.133, 2° comma, del T.U. Enti Locali D.L.vo 267/00)

Quarona, lì _____

Il Segretario Comunale