

CO.S.R.A.B.

CONSORZIO SMALTIMENTO RIFIUTI AREA BIELLESE

(Provincia di Biella)

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELL'IMPIANTO DI PESATURA

PRESSO IL CENTRO DI RACCOLTA CONSORTILE DI PRAY

Rep.n. _____

L'anno duemilaventicinque, oggi, addì _____ del mese di

_____ nella sede del Consorzio, sita in Biella (BI) Via N.Sauro, 2 ,

con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, ai sensi

dell'art. 1372 del Codice Civile

TRA I SEGUENTI ENTI

CONSORZIO SMALTIMENTO RIFIUTI AREA BIELLESE avente sede legale in Biella (BI) via Battistero n. 4, codice fiscale 81016510026, che nel prosieguo del presente Atto verrà chiamato per brevità anche "Consorzio", rappresentato dal Sig. ZANIN Natalino nato a Biella (BI) il 06/12/1966 in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico;

COMUNE DI PRAY avente sede legale in Pray (BI) Via Roma, 21, codice fiscale 00351920020, che nel prosieguo del presente Atto verrà chiamato per

brevità anche "Comune", rappresentato dal Sig.

_____ nato a _____ il _____

in qualità di _____

PREMESSO

– che in data 15/04/2005 veniva sottoscritto avanti il notaio Bilotti in Biella

atto pubblico rep. 135334 – racc. n. 328447 avente come oggetto la

concessione del diritto di superficie a titolo gratuito dell'area sita in regione

New York per una durata pari ad anni 99;

– che sulla suddetta area insiste attualmente una struttura denominata “centro di raccolta consortile di Pray” conforme alla previsione dell’art. 183 comma 1 lettera cc) del D.Lgs 152/2006 e ss.mm. ed alla disciplina del D.M. 8 aprile 2008 e ss.mm.;

– che ai sensi dell’art. 3 comma 3 dello Statuto del Consorzio di bacino di Area Vasta, approvato con Deliberazione di Assemblea Consorziale n. 15 del 28/09/2018, *“il Consorzio esercita in nome e per conto degli enti consorziati, i poteri e le facoltà del proprietario sulle strutture fisse al servizio della raccolta dei rifiuti urbani, funzionali all’esercizio dei servizi pubblici di competenza di bacino”*;

– che la gestione operativa della struttura è affidata alla ditta S.E.A.B. S.p.A. in forza delle disposizioni di cui al contratto di servizio per l’affidamento diretto “in house providing” del servizio di igiene urbana ed ambientale sul territorio consortile;

– che a detto centro di raccolta consortile è annesso impianto di pesatura a ponte interrato collegato a due apparecchiature di rilevamento del peso, delle quali una è ad uso specifico del personale addetto alla gestione del centro di raccolta e l’altra risulta utilizzata come peso pubblico in forza di convenzione stipulata in data 01/10/2009 tra Consorzio e Comune con scadenza in data 31/12/2012;

– che in data 06/02/2013 è stato sottoscritto tra Consorzio e Comune l’atto n. rep. 759 ad oggetto “CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE DELL’IMPIANTO DI PESATURA PRESSO IL

CENTRO DI RACCOLTA DI PRAY", con scadenza prevista in data 31/12/2017 e successivamente un nuovo atto, di pari oggetto, avente scadenza in data 31/12/2024;

- che pertanto occorre addivenire alla sottoscrizione di un nuovo accordo tra Comune e Consorzio per regolamentare la gestione dell'impianto di pesatura sito all'esterno del centro di raccolta consortile di Pray;
- che il Comune di Pray intende mantenere il servizio di peso pubblico al fine di incentivare e promuovere le attività locali;
- che il Consorzio propone il rinnovo della concessione dell'uso di impianto di pesatura e dell'apparecchiatura automatica di rilevamento delle pesate con funzionamento a gettoniera, tramite sottoscrizione del presente atto, con decorrenza 01/01/2026 e scadenza in data 31/12/2035;
- che il Comune di Pray accoglie l'istanza previa sottoscrizione del presente atto;

fra le parti sopra costituite,

si conviene e si stipula quanto segue

ART. 1

Il Consorzio Smaltimento Rifiuti Area Biellese rinnova la concessione in favore del Comune di Pray ai fini dell'utilizzo dell'impianto di pesatura ubicato all'esterno del centro di raccolta consortile situato in località New York del Comune di Pray, al fine di consentire il mantenimento del servizio di peso pubblico;

ART. 2

La presente Convenzione potrà essere estesa ai Comuni di Ailoche, Caprile, Crevacuore, Coggiola, Portula, Sostegno, Villa del Bosco, qualora interessati

all'utilizzo, come peso pubblico, dell'impianto di pesatura posto all'esterno del centro di raccolta consortile di Pray.

In tal caso il Comune di Pray agirà in qualità di capofila e manterrà i rapporti operativi con i Comuni che intederanno aderire alla Convenzione sottoscrivendo un apposito atto di adesione.

L'utilizzo dell'impianto quale peso pubblico per gli utenti di comuni differenti da Pray sarà consentito solo ed esclusivamente qualora i rispettivi Comuni aderiscano al presente atto.

Ciascun Comune potrà richiedere di aderire alla Convenzione ovvero recedere dall'adesione entro e non oltre il 30/09 di ciascuna annualità, con decorrenza dal 01/01 dell'annualità successiva.

Per la sola annualità 2026, i Comuni interessati potranno aderire alla Convenzione entro il 30/01/2026

ART. 3

L'impianto di pesatura oggetto della presente convenzione è costituito da:

1. Ponte interrato avente le seguenti caratteristiche:
 - a. Lunghezza: 9,50 m
 - b. Larghezza: 3,00 m
 - c. Portata massima: 40.000 kg
 - d. Scarto massimo di pesata: 5,00 kg
2. Apparecchiatura elettronica di rilevamento pesature con funzionamento a gettoni

ART.4

Il Consorzio, per tutta la durata della presente concessione, si impegna a mantenere in efficienza l'impianto di pesatura, in ogni sua componente, sia con

interventi di manutenzione ordinaria che straordinaria, provvedendo alle verifiche di legge ed al rispetto della normativa vigente.

ART.5

L'impianto non è custodito. Il Comune di Pray si impegna a garantire, per il tramite di polizza stipulata con primaria compagnia, gli eventuali danni vandalici arrecati.

In accordo tra le parti potrà essere installata apparecchiatura di videosorveglianza.

ART.6

La gestione dell'impianto, destinato a servizio di peso pubblico, sarà di esclusiva competenza del Comune di Pray, che provvederà a disciplinarlo con apposito Regolamento, mentre resterà in capo al Consorzio la gestione della pesa nell'ambito dell'attività propria del centro di raccolta; tale competenza potrà essere delegata, per gli aspetti gestionali ed operativi, al gestore del servizio di igiene urbana.

Il Comune di Pray, essendo unico possessore delle chiavi, si occuperà della sostituzione della carta della stampante, dello svuotamento della gettoniera, della gestione dei gettoni e della loro distribuzione agli altri Comuni aderenti.

ART. 7

Ciascun Comune aderente richiederà al Comune capofila i gettoni per l'utilizzo dell'impianto, in funzione delle richieste e delle disponibilità e dovrà farsi carico del ritiro degli stessi presso il Municipio di Pray.

Il numero di gettoni per singolo Comune potrà essere definito tra le parti anche in proporzione alla popolazione residente.

Ciascun Comune aderente dovrà regolamentare l'uso dell'impianto per i propri

utenti, definendo il costo del singolo gettone.

Ciascun Comune aderente potrà cedere, a titolo oneroso, i gettoni esclusivamente ai propri utenti, mantenendo ed aggiornando un apposito registro.

ART.8

Tutti i costi di manutenzione dell'impianto verranno ripartiti in ugual misura del 50% tra Consorzio e Comune di Pray ovvero tra Consorzio, Comune di Pray e gli altri Comuni aderenti.

La quota del 50% non a carico del Consorzio verrà suddivisa tra tutti i Comuni aderenti alla Convenzione in base agli abitanti residenti.

L'onere di rendicontazione spetterà al Consorzio, che provvederà con scadenza entro il 31 marzo dell'anno successivo a trasmettere la stessa ai Comuni aderenti alla Convenzione.

Il Comune/i Comuni è/sono tenuto/i a liquidare la quota di propria competenza in favore del Consorzio, entro il termine di 60 giorni dal ricevimento della rendicontazione.

Per le spese relative ad interventi di manutenzione straordinaria il Consorzio è tenuto a dare preventiva informazione ai Comuni aderenti, al fine di permettere a questi ultimi l'assunzione dei relativi impegni di spesa.

ART.9

In caso di malfunzionamenti dell'impianto riscontrati dal Comune di Pray, lo stesso è tenuto a darne comunicazione al Consorzio, al fine di permettere a quest'ultimo di organizzare gli interventi di manutenzione.

In caso di malfunzionamenti riscontrati da utenti appartenenti ad altri Comuni aderenti, dovrà esserne data comunicazione al Comune capofila, che

provvederà a trasmettere segnalazione al Consorzio.

Ogni comunicazione inerente le attività regolamentate dal presente atto dovrà avvenire tramite posta elettronica certificata.

ART.10

La presente convenzione ha decorrenza 01/01/2026 e scadenza prevista al 31/12/2035

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Consorzio _____

Per il Comune _____