

Da: Comune di Cavaglia - PEC <cavaglia@pec.ptbiellese.it>
Inviato: mercoledì 13 giugno 2018 10:15
A: alice.castello@legalmail.it; Comune Bollengo; Comune Borgo d'Ale; Comune Borgosesia; Comune Burolo; Comune Buronzo; Comune Cigliano; Comune Formigliana; Comune Ivrea; Comune Livorno Ferraris; Comune Palazzo Canavese; Comune Piverone; Comune San Germano Vercellese; Comune Santhià; Comune Vercelli; Comune Viverone; protocollo@cert.provincia.biella.it; Provincia Vercelli; comune.tronzanovercellese.vc@cert.legalmail.it; Comune Biella; Comune Ailoche; Comune Andorno Micca; Comune Benna; Comune Bioglio; Comune Borriana; Comune Brushengo; Comune Callabiana; Comune Camandona; Comune Camburzano; Comune Campiglia Cervo; Comune Candelo ; Comune Caprile; Comune Casapinta; Comune Castelletto Cervo; Comune Cerreto Castello; Comune Cerrione; Comune Coggiola; Comune Cossato; Comune Crevacuore; Comune Crosa; Comune Curino; Comune Donato; Comune Dorzano; Comune Gaglianico; Comune Giffenga; Comune Graglia; Comune Lessona; Comune Magnano; Comune Massazza; Comune Masserano; Comune Mezzana Mortigliengo; Comune Miagliano; Comune Mongrando; Comune Mosso; Comune Mottalciata; Comune Muzzano; Comune Netro; Comune Occhieppo Inferiore; Comune Occhieppo Superiore; Comune Pettinengo; Comune Piatto; Comune Piedicavallo; Comune Pollone; Comune Ponderano; Comune Portula ; Comune Pralungo; Comune Pray Biellese; Comune Quaregna; Comune Quittengo ; Comune Ronco Biellese; Comune Roppolo ; Comune Rosazza; Comune Sagliano Micca; Comune Sala Biellese; Comune Salussola; Comune San Paolo Cervo ; Comune Sandigliano; Comune Selve Marcone; Comune Soprana; Comune Sordevolo; Comune Sostegno ; Comune Strona ; Comune Tavigliano; Comune Ternengo; Comune Tollegno; Comune Torrazzo; Comune Trivero; Comune Valdengo; Comune Vallanzengo; Comune Valle Mosso; Comune Valle San Nicolao; Comune Veglio; Comune Verrone; Comune Vigliano Biellese; Comune Villa del Bosco; Comune Villanova Biellese; Comune Zimone; Comune Zubiena; Comune Zumaglia ; cbiella@cgilbi.it; cspbiella@uil.it; ust.piemonteorientale@cisl.it

Oggetto: BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE - AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE - CATEGORIA C PER IL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Allegati: bando_mobilita.pdf; bando_mobilita.pdf.p7m; Segnatura.xml; domanda mobilita.docx



Comune di Cavaglia'

Prot. 0003956 del 13/06/2018

Oggetto: BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE - AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE - CATEGORIA C PER IL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Con preghiera di dare massima diffusione al bando di cui all'oggetto.

Ringraziando, si porgono distinti saluti

Il Responsabile del Servizio Personale

(Dott.ssa Luisella Bollea)

codice archiviazione: 76168

"AVVERTENZE AI SENSI DEL DLGS 196/2003

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica e/o nei file/s allegato/i, sono da considerarsi strettamente riservate. Il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate nel messaggio stesso. Qualora riceveste questo messaggio senza esserne il destinatario, Vi preghiamo cortesemente di darcene notizia via e-mail e di procedere alla distruzione del messaggio stesso, cancellandolo dal Vostro sistema; costituisce comportamento contrario ai principi dettati dal Dlgs 196/2003 il trattenere il messaggio stesso, divulgarlo anche in parte, distribuirlo ad altri soggetti, copiarlo, od utilizzarlo per finalità diverse."



Questa email è stata esaminata alla ricerca di virus dal software antivirus AVG.

www.avg.com

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA



COMUNE DI CAVAGLIA'

Via M. Mainelli, 8 - 13881 CAVAGLIA'

Cf. 00326680022 - tel. 0161/96038-96039 - fax 0161 967724

BANDO PER FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER LA COPERTURA CON MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE - AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE – CATEGORIA C PER IL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti:

- l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;
 - il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
 - la deliberazione G.C. n.139 del 15/11/2017, con la quale è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2018-2019-2020 e la ricognizione delle eccedenze o meno di personale collocato in pianta organica
- In esecuzione della deliberazione n 46 in data 28 marzo 2018

RENDE NOTO

Questo Ente intende procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di **n. 1 Istruttore - Agente di Polizia Municipale - categoria C – per il Settore Polizia Municipale**, attraverso mobilità volontaria dall'esterno, ai sensi dell'art. 30, comma 1 e seguenti, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii..

Orario di servizio: 35 ore su 6 giorni settimanali in due/tre turni giornalieri ovvero 36 ore su 5/6 giorni settimanali

L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA E' SUBORDINATO ALL'ESITO NEGATIVO DELLE PROCEDURE DI MOBILITA' PREVISTE DAGLI ART. 34 E 34-BIS DEL D.LGS. N. 165/2001, in corso di svolgimento.

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti a tempo pieno e indeterminato di categoria e profilo professionale e/o mansioni svolte presso l'Amministrazione di provenienza corrispondente o equivalente al posto da ricoprire delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii..

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- Essere in servizio, con rapporto a tempo pieno e indeterminato, in una Amministrazione di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Essere inquadrato nella categoria, profilo professionale oggetto della presente procedura o equivalenti, svolgendo le stesse mansioni o mansioni equivalenti a quelle del profilo messo a selezione;

- Assenza, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, di sanzioni disciplinari, nonché di procedimenti disciplinari in corso;
- Anzianità di servizio di almeno un anno maturata alla data di scadenza del presente bando (con superamento del periodo di prova);
- Patente di guida di categoria "B;" possibilmente possesso di patente per guida scuolabus e certificato CQC o impegno di poterla ottenere ad assunzione avvenuta;
- Attestato di qualificazione professionale per agenti di Polizia Municipale, rilasciato dalla Regione Piemonte o da altra Regione;(nel caso di agente in servizio da tempo dichiarazione che all'epoca dell'assunzione non era necessaria);
- Essere in possesso del Certificato di idoneità al maneggio delle armi o in condizione di poterlo ottenere;
- Essere in possesso dell'idoneità psico-fisica prevista per il rilascio/rinnovo della licenza di cui all'art. 42 T.U.L.P.S. (assegnazione arma in dotazione al Corpo);
- Nulla osta preventivo incondizionato alla mobilità da parte dell'Amministrazione di provenienza.**

Le domande di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria, debitamente firmate (a pena di esclusione), redatte su carta semplice, secondo lo schema allegato, dovranno pervenire entro e non oltre le ore **12.00 del 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio on-line di questo Ente** e dovranno essere presentate, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, mediante una delle seguenti modalità:

- consegna diretta agli Uffici Protocollo (piano terra) del Comune di Cavaglia, negli orari di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e il sabato dalle ore 8,30 alle ore 12,00;
- spedizione a mezzo raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Comune di Cavaglia Via Mainelli n. 8 – 13881 CAVAGLIA' (BI), recante sul retro della busta l'indicazione:
"DOMANDA MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE – CATEGORIA C – SETTORE POLIZIA MUNICIPALE".

invio mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), da un indirizzo di PEC intestata personalmente al candidato, all'indirizzo PEC del Comune di Cavaglia: cavaglia@pec.ptbiellese.it, con oggetto:

DOMANDA MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE – CATEGORIA C – SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

con il modulo di domanda e gli allegati in formato PDF.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere obbligatoriamente allegati, pena l'esclusione:

- a) curriculum professionale e formativo datato e sottoscritto;
- b) nulla osta preventivo incondizionato alla mobilità dell'Amministrazione di appartenenza.

Al fine del rispetto della scadenza non fa fede il timbro postale, ma la data di ricezione e quindi le domande dovranno pervenire inderogabilmente entro il termine sopra indicato.

Nel caso in cui detto termine cada in un giorno in cui si abbia irregolare o mancato funzionamento degli uffici postali a seguito di sciopero o altra causa, lo stesso deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno di regolare ripresa del funzionamento degli uffici medesimi. Di tale evenienza è richiesta dall'Amministrazione apposita attestazione alla Direzione degli uffici postali interessati.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione e/o smarrimento delle comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, per caso fortuito o di forza maggiore.

Le domande e i curricula non sottoscritti, pervenuti oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno presi in considerazione.

Le domande di mobilità presentate al Comune di Cavaglià anteriormente alla pubblicazione del presente bando non verranno prese in considerazione. Pertanto coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tutt'ora interessati dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo le modalità previste nel presente bando.

Per il reclutamento del personale di cui al presente bando è prevista la valutazione dei titoli sottoindicati e un colloquio teso ad individuare la specifica preparazione e la competenza dei candidati, effettuati dal Segretario Comunale dell'Ente coadiuvato da un esperto nelle materie oggetto della selezione con posizione professionale almeno pari a quella del posto da ricoprire e con l'eventuale assistenza di un dipendente di stessa qualifica o qualifica superiore, in base ai seguenti criteri:

a) valutazione di curriculum che tenga conto delle esperienze lavorative attinenti alla professionalità del dipendente, dei titoli, dell'attività svolta presso i vari Enti di prestazione dell'attività lavorativa, della formazione professionale.

Punteggio massimo attribuibile: **punti 10.**

Il Curriculum, debitamente firmato dall'interessato, verrà così valutato:

* anzianità di servizio

- *Non sono valutabili gli anni di servizio richiesti per l'accesso al posto;*

* Servizio (di ruolo e non) prestato in una Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. nella stessa categoria ed in profilo professionale uguale o analogo per contenuto a quello del posto che si intende ricoprire, (n. massimo di anni da valutare 6): **punti 0,6** per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi;

* titoli di studio ed attestati professionali

- *Non sono valutabili i titoli per l'accesso al posto;*

* Titolo di studio superiore a quello previsto per l'accesso dall'esterno al posto da ricoprire: **punti 2;**

- Diploma universitario di specializzazione post-laurea, attinente al posto da ricoprire: **punti 1;**

- Attestato conseguito al termine di corso professionale attinente al posto da ricoprire con superamento di esame, incluse le abilitazioni (valutabili fino ad un massimo di n. 6 attestati): **punti 0,5;**

- Attestato conseguito al termine di corso di formazione, perfezionamento ed aggiornamento in materia attinente il posto da ricoprire con superamento positivo di prova finale (valutabili fino ad un massimo di n. 2 attestati): **punti 0,2**

b) colloquio con i dipendenti che hanno presentato domanda di mobilità al fine di accertarne capacità attitudinali e professionali.

Punteggio massimo attribuibile: **punti 30.**

Viene collocato utilmente in graduatoria il candidato che avrà ottenuto nel colloquio un punteggio non inferiore 21 punti /30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e dall'esito del colloquio.

A parità di punteggio precede il candidato con minore età.

La graduatoria termina la propria efficacia nel momento dell'immissione in servizio del candidato primo classificato. In caso di rinuncia del primo classificato o dei candidati successivi utilmente collocati in graduatoria, la stessa cesserà la sua efficacia al momento dell'immissione in servizio del primo candidato che accetterà l'assunzione.

Il colloquio si terrà, salvo diverso avviso, il giorno **03 settembre 2018**.

L'ammissione al procedimento di selezione (o la motivata esclusione), l'eventuale variazione della sede e del giorno nonché l'ora di svolgimento del colloquio individuale saranno rese note ai candidati il giorno **09 agosto 2018** con valore di notifica a tutti gli effetti, tramite pubblicazione sul sito internet del Comune all'indirizzo: www.comune.cavaglia.bi.it nella sezione "Servizi on-line" – "Bandi e concorsi".

Il colloquio si svolge nel giorno e ora stabilito, alla presenza dell'intera Commissione, secondo l'ordine che sarà deciso dalla Commissione medesima. **Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno e ora stabilito, si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione.**

La graduatoria di cui sopra sarà pubblicata all'albo pretorio dell'Ente. Successivamente, l'Amministrazione del Comune di Cavaglia provvederà a dar corso all'iter per il trasferimento per mobilità.

In caso di esito positivo della procedura di mobilità, il candidato primo classificato e l'amministrazione di provenienza saranno invitati alla sottoscrizione dell'accordo, ex art. 1406 e ss del codice civile, di cessione del contratto individuale di lavoro. **La stipulazione dell'accordo dovrà avvenire a pena di decadenza improrogabilmente entro 30 giorni dalla data di approvazione della graduatoria.**

Il dipendente sarà inquadrato nella posizione giuridica ed economica conseguita presso l'Ente di provenienza, conservando l'anzianità maturata sino all'atto del trasferimento.

Il Comune di Cavaglia si riserva la facoltà, al termine del colloquio volto a verificare le capacità tecnicoattitudinali dei candidati, di non dar corso alle procedure di mobilità in questione, in quanto la presente procedura non fa sorgere per i partecipanti alcun diritto all'assunzione presso questo ente. In ogni caso è facoltà insindacabile del Comune di Cavaglia ove nuove circostanze lo consigliassero, di non dar seguito alla procedura.

L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA E' SUBORDINATO ALL'ESITO NEGATIVO DELLE PROCEDURE DI MOBILITA' PREVISTE DAGLI ART. 34 E 34-BIS DEL D.LGS. N. 165/2001, in corso di svolgimento.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, si informa che i dati forniti dai candidati saranno utilizzati dal Personale del Comune di Cavaglia per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto, anche mediante trattamento informatico.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. La mancata comunicazione dei dati necessari all'iter procedurale comporterà l'esclusione del candidato.

I medesimi dati potranno essere comunicati alle Pubbliche Amministrazioni direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cavaglia.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio Personale.

Bando pubblicato all'Albo Pretorio on-line:

Termine ultimo per la presentazione delle domande: **ore 12.00 di giovedì 12/07/2018.**

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Spett.le Comune di Cavaglià
Via Mainelli n. 8
13881 CAVAGLIA'
(Biella)

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER LA COPERTURA CON MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE – AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE – CATEGORIA C – PER IL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE.

Il sottoscritto.....
Nato a
il
residente a
prov.....capin via.....
codice fiscale
telefono..... cellulare.....
e-mail.....
Pec

CHIEDE

di partecipare alla procedura per il trasferimento per mobilità, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs.vo 165/2001, presso il Comune di Cavaglià, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore – Agente di Polizia Municipale – categoria C - per il Settore Polizia Municipale.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero:

- Di essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso l'Ente dal al
- Di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs.n. 165/2001 e ss.mm.ii., sottoposta a regime di limitazione delle assunzioni
- Di essere inquadrato nella categoria C, posizione economica
- Di possedere un'anzianità di servizio nella qualifica di Istruttore – Agente di Polizia Municipale ovvero di(specificare il profilo professionale equivalente) di almeno un anno alla data del(con superamento del periodo di prova), per un totale di anni e mesi.....svolgendo principalmente le seguenti mansioni.....
- Di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari né di aver procedimenti disciplinari in corso
- Di essere in possesso della Patente di abilitazione alla guida di veicolo a motore di categoria "B";di essere in possesso di certificazione CQC per la guida scuolabus o di impegnarsi a conseguirla
- Di possedere l'attestato di qualificazione professionale per agenti di Polizia Municipale, rilasciato dalla Regione Piemonte o da altra Regione;(nel caso di agente in servizio da tempo dichiarazione che all'epoca dell'assunzione non era necessaria);

Di essere in possesso del Certificato di idoneità al maneggio delle armi o in condizione di poterlo ottenere

Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica prevista per il rilascio/rinnovo della licenza di cui all'art. 42 T.U.L.P.S. (assegnazione arma in dotazione al Corpo)

Di essere in possesso del seguente titolo di Studio,

.....
conseguito pressonell'A.A.....

Di essere in possesso del seguente ulteriore titolo di Studio,.....

.....
conseguito pressonell'A.A.....

Di essere in possesso degli attestati di partecipazione con esito finale positivo, ai seguenti corsi professionali attinenti al posto da ricoprire.....

Di essere in possesso delle seguenti abilitazioni professionali attinenti al posto da ricoprire

.....
 Di essere in possesso degli attestati di partecipazione, con esito finale positivo, ai seguenti corsi: di formazione, perfezionamento ed aggiornamento in materia attinente il posto da ricoprire.....

.....
 Di aver ottenuto dall'Ente presso il quale si è in servizio, nulla osta preventivo incondizionato alla mobilità per poter accedere al bando di cui sopra

Di aver preso visione del bando di mobilità volontaria, di tutte le norme in esso contenute e di accettarle

Di aver preso visione dell'informativa del Comune di Cavaglià resa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03.

Data:

Firma:

Allegati:

- Curriculum professionale, datato e sottoscritto

- Nulla osta preventivo incondizionato alla mobilità volontaria da parte dell'Amministrazione di appartenenza