COMUNE DI POMBIA - Prot 0004971 del 30/06/2023 Tit III Cl 1 Fasc
COMUNE DI PRAY - Prot 0002783 del 03/07/2023 Tit 1 Cl Fasc

p

Comune di Pombia

Regione Piemonte *Provincia di Novara*

UFFICIO SEGRETERIA

P.zza Martiri della Libertà 1 – 28050 Pombia (NO)
Tel. 0321.95333 (int. 406) Fax 0321.95396
pec ufficioprotocollo@comunedipombia.legalmail.it

AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO – GEOMETRA AREA DEGLI ISTRUTTORI - SETTORE LAVORI PUBBLICI/EDILIZIA PRIVATA

IL RESPONSABILE DI AREA

Richiamata la Deliberazione di Giunta comunale n. 84 del 02/11/2022 con la quale è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive (P.A.P.) per la realizzazione di pari opportunità di lavoro tra uomini e donne.

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 09/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2023/2025.

Richiamata la Deliberazione di Giunta comunale n. 37 del 09/05/2023 con la quale è stato approvato il PIAO (Piano integrato delle attività ed organizzazione 2023/2025).

Visto il parere del Revisore del Conto

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi.

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16 novembre 2022.

Visto il d.lgs. n. 165 del 30/3/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

In esecuzione della propria determinazione n. 54AM del 24/06/2023

RENDE NOTO

che il Comune di Pombia ricerca, attraverso la procedura esplorativa di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 d.lgs. 165/2001 e s.m.i., **n. 1 istruttore tecnico – geometra** - area degli istruttori - settore lavori pubblici/edilizia privata.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO

1. essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in una Pubblica Amministrazione soggetta a limitazioni delle assunzioni con inquadramento nella relativa categoria e con medesimo profilo professionale o equivalente. In caso di provenienza da altri comparti possono partecipare dipendenti a tempo indeterminato con analogo profilo e categoria equivalente a quella in oggetto;
2. aver superato il periodo di prova nell'Amministrazione di provenienza;
3. essere in possesso di patente di guida cat. B;
4. non aver avuto condanne penali e non essere stato rinviato a giudizio per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento;
5. non aver riportato nell'ultimo biennio sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale e di non avere procedimenti disciplinari pendenti;
6. non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
7. godimento dei diritti civili e politici;
8. possedere idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine di presentazione delle domande e devono permanere sino al momento del perfezionamento della cessione del contratto.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO

Per essere ammessi gli interessati dovranno far pervenire la domanda debitamente sottoscritta all'Ufficio Protocollo del Comune di Pombia (NO), a pena di esclusione, entro il **31/07/2023**, redatta su apposito modulo, ALLEGATO A) al presente avviso, indirizzata al Comune di Pombia – Piazza Martiri della Libertà n. 1 - 28050, provincia di Novara con una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Pombia (NO) – Piazza Martiri della Libertà n. 1-28050:
  - dalle 10.30 alle 12.45 dal lunedì al venerdì;
  - dalle 10.30 alle 12.45/dalle 16.30 alle 17.45 il martedì e mercoledì;
  - dalle 9.30 alle 11.45 il sabato;
- per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Pombia (NO) – Piazza Martiri della Libertà n. 1- 28050 - Ufficio Protocollo purché pervenga entro e non oltre le ore 12.00 del giorno stabilito come termine per presentazione delle domande. Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura "CONTIENE DOMANDA DI MOBILITA'

VOLONTARIA PER N. 1 ISTRUTTORE TECNICO – GEOMETRA - AREA DEGLI ISTRUTTORI - SETTORE LAVORI PUBBLICI/EDILIZIA PRIVATA";

- mediante posta elettronica certificata proveniente dall'utenza personale del candidato, ai sensi della normativa vigente, inviato all'indirizzo P.E.C. del Comune di Pombia ufficioprotocollo@comunedipombia.legalmail.it purché pervenga entro il giorno stabilito come termine per presentazione massimo delle domande. La data di spedizione per via telematica è stabilita e comprovata dalla data e dall'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata del Comune. L'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura: "CONTIENE DOMANDA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER N. 1 ISTRUTTORE TECNICO – GEOMETRA - AREA DEGLI ISTRUTTORI - SETTORE LAVORI PUBBLICI/EDILIZIA PRIVATA".
  In tal caso la domanda deve essere firmata digitalmente o firmata a mano e scansionata in formato PDF.

L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido. Saranno accettate solo le domande pervenute con le modalità ed entro i termini suddetti.

Il termine suddetto è perentorio e, pertanto, l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo.

Qualora l'ultimo giorno utile cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo *(applicazione del principio della posticipazione 'ipso iure' ex art. 2963 c.c. e 155 c.p.c.).*

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non saranno prese in considerazione le domande, i titoli e i documenti presentati oltre il termine perentorio di cui sopra.

Nella domanda di ammissione alla procedura di mobilità i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del dPR 445 del 28.12.2000 (o in alternativa produrre la documentazione relativa), quanto indicato nel fac-simile della domanda di ammissione allegata al presente avviso riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire e in particolare specificando:

- le complete generalità: nome, cognome, data e luogo di nascita, domicilio e indirizzo al quale il candidato chiede che vengano trasmesse le comunicazioni, compreso un recapito telefonico e indirizzo mail;

- di non aver riportato sanzioni disciplinari e di non avere in corso procedimenti disciplinari o penali;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- il titolo di studio posseduto;
- l'Amministrazione di appartenenza, data di assunzione a tempo indeterminato, inquadramento e profilo professionale di appartenenza;
- dettagliato curriculum vitae professionale e formativo (formato europeo), redatto su carta semplice, datato e sottoscritto, dal quale risultino in particolare i titoli formativi posseduti, le esperienze professionali maturate, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento e quant'altro concorra alla valutazione della professionalità posseduta;
- copia di un documento di identità in corso di validità;

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

TUTTI I REQUISITI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO NELL'AVVISO DI CONCORSO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.

La partecipazione alle procedure di cui al presente avviso comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso. Ai sensi dell'art. 1 della legge n° 370 del 23.8.1988 la domanda di partecipazione ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta di bollo. Tuttele volte che si fa riferimento al "candidato", si intende dell'uno e dell'altro sesso a norma del decreto legislativo 11.4.2006 n° 198 e dell'art. 57 del decreto legislativo 30.3.2001 n° 165, che garantiscono la parità uomo-donna nel lavoro.

CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE

Il Comune di Pombia individuerà sulla base dei curriculum presentati e di un colloquio teso all'approfondimento delle competenze e delle attitudini personali rispetto al posto oggetto del presente avviso esplorativo di mobilità, le professionalità idonee a ricoprire la posizione lavorativa in questione, formulando apposita graduatoria.

Il Responsabile del Servizio LL.PP. istruisce le istanze di partecipazione pervenute nei termini, ai fini dell'esame della loro regolarità formale e sostanziale, quindi redige un elenco dei candidati al colloquio.

Il colloquio sarà comunicato ai candidati con un preavviso di 15 giorni pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente. I candidati saranno esaminati seguendo l'ordine alfabetico. I candidati dovranno presentarsi alla selezione muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione al colloquio alla data e ora indicata equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.

Qualsiasi altra comunicazione inerente la presente selezione, sarà effettuato ad ogni effetto mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Pombia: http://www.comune.pombia.no.it.

La valutazione dei candidati verrà effettuata da una Commissione appositamente nominata.

La Commissione avrà a disposizione massimo 30 punti per la valutazione del colloquio e il medesimo si riterrà superato con un punteggio minimo di 21/30.

Ai fini della scelta dei candidati si procederà all'assegnazione di un punteggio così definito:

- curriculum lavorativo relativo alla posizione da ricoprire fino ad un massimo di 10 punti;
- colloquio fino ad un massimo di 20 punti.

Il punteggio finale per l'immissione in graduatoria è dato dalla somma del punteggio del curriculum e del punteggio del colloquio, con un punteggio massimo ottenibile a 30 punti.

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali, motivazionali e professionali richiesti per il posto da ricoprire ed in particolare: esperienza lavorativa, motivazioni al trasferimento, professionalità acquisita, possibilità di inserimento e di adattabilità al contesto lavorativo e competenze informatiche.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio del Comune e sul sito internet al seguente indirizzo: http://www.comune.pombia.no.it.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza della professionalità posseduta con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Pombia. Inoltre, è facoltà inoppugnabile dell'Amministrazione Comunale di Pombia di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Il Comune di Pombia può inoltre avvalersi della facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il vincitore che non prenda servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione a meno che il medesimo non chieda e ottenga una proroga al termine stabilito, la cui durata sarà fissata dall'Amministrazione caso per caso, in relazione alle motivazioni addotte.

L'assunzione avverrà con inquadramento nella categoria giuridica ed economica già posseduta nell'Ente di provenienza, con conservazione dell'anzianità di servizio e della progressione orizzontale eventualmente già acquisita.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INFORMATIVA) E AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n° 196 e s.m.i. e regolamento UE n. 679/2016 si informano i candidati che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro vigenti. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale coinvolto nel procedimento nonché ai componenti della Commissione Giudicatrice; il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.
Il responsabile del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune di Pombia (NO); ciascun candidatogode dei diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n° 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. e del regolamento UE n. 679/2016, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
Con la domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet del Comune di Pombia (NO) per tutte le informazioni inerentiil presente concorso.

DISPOSIZIONI APPLICATE E NORMA DI RINVIO

Al presente avviso di selezione sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti:

- d.lgs. n. 198/2006;
- d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- decreto ministeriale 12 novembre 2021
- Contratti collettivi nazionali di lavoro per quanto di pertinenza;

COMUNE DI POMBIA - Prot 0004971 del 30/06/2023 Tit III Cl 1 Fasc
COMUNE DI PRAY - Prot 0002783 del 03/07/2023 Tit 1 Cl Fasc

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso di selezione e lo schema di domanda di partecipazione possono essere:

- ritirati presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Pombia (NO) – Piazza Martiri della Libertà n. 1-28050:
  - dalle 10.30 alle 12.45 dal lunedì al venerdì;
  - dalle 10.30 alle 12.45/dalle 16.30 alle 17.45 il martedì e mercoledì;
  - dalle 9.30 alle 11.45 il sabato;
- visualizzati e scaricati dal sito internet del Comune al seguente indirizzo: http://www.comune.pombia.no.it

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n° 241 del 1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione e la relativa sottoscrizione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n° 241, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo al presente avviso di concorso pubblico è il Responsabile del Servizio LL.PP. (tel. 0321-95333 - e- mail: segreteria@comune.pombia.no.it).

Pombia, giugno 2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.
Dott. Nicola Arlunno

SCHEMA DOMANDA DI AMMISSIONE

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA' PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO – GEOMETRA - AREA DEGLI ISTRUTTORI - SETTORE LAVORI PUBBLICI/EDILIZIA PRIVATA

ALL'UFFICIO PROTOCOLLO
del COMUNE DI POMBIA
Piazza Martiri della Libertà n. 1
28050 POMBIA (NO)

Il/la ____ sottoscritt _ (cognome e nome)_____

Nato il _____ a _____

Residente a _____

in via _____ n. _____ prov. _____

codice fiscale:_____

tel: _____ indirizzo e-mail:_____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla **PROCEDURA ESPLORATIVA DI MOBILITA' VOLONTARIA , in oggetto,** a tal fine, **consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale, sotto la propria responsabilità**

DICHIARA

a) Di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dalla data del _____ presso la seguente Pubblica Amministrazione _____, con inquadramento nella categoria giuridica _____, posizione economica _____ e con il profilo professionale di _____;

b) Di essere in possesso del titolo di studio di _____

conseguito nell'anno _____ presso _____ punteggio _____;

c) Di godere dei diritti civili e politici;

d) Di non aver riportato condanne penali o non essere stato rinviato a giudizio per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento;

e) Di non aver riportato nell'ultimo biennio sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale e di non avere procedimenti disciplinari pendenti;

f) Di non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;

g) Di essere fisicamente idoneo all'impiego di cui trattasi; ovvero, per i soggetti di cui alla legge n. 104/1992 *di essere* _____ *e di non aver perduto ogni capacità lavorativa e che la natura ed il grado della propria invalidità non è di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro od alla sicurezza degli impianti;*

h) Di essere in possesso della patente di guida B;

i) Di aver preso visione dell'Avviso Esplorativo di Mobilità in oggetto e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;

j) Di dare il consenso al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, a cura del personale assegnato all' ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura della selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 7 agosto 1990 n.241 e smi.

Luogo e data .....

In fede
(firma)

_____

Allega alla presente:

- ✓ Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (fronte/retro)
- ✓ Curriculum vitae professionale e formativo (formato europeo) datato e sottoscritto dal candidato