



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA

# COMUNE DI PRALUNGO

Via Roma, 3 – C.A.P. 13899 – C.F./P.IVA 00328170022 – Web: [www.comunedipralungo.it](http://www.comunedipralungo.it)

## **AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS. N.165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N.1 POSTO DI "ISTRUTTORE DI VIGILANZA – AGENTE DI POLIZIA LOCALE" CAT. C – SETTORE POLIZIA LOCALE.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

- Visto il d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Viste le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;
- Visto il D.Lgs. 11/04/2006 n.198;
- Vista la deliberazione di G.C. n.50 del 15/11/2017 con cui si è approvato il programma triennale del fabbisogno di personale anni 2018-2020 e piano annuale delle assunzioni anno 2018.

In esecuzione della propria determinazione n.15 del 13/09/2018

### RENDE NOTO

che, ai sensi dell'art. 30, d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., è indetta procedura di mobilità per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore di Vigilanza Agente di Polizia Locale" – Categoria C, presso il Settore Polizia Locale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno.

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per la partecipazione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno presso una Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, d.lgs. n. 165/2001;
2. essere inquadrato nella categoria e profilo professionale oggetto della presente procedura a prescindere dalla posizione economica acquisita nella predetta categoria, svolgendo le stesse mansioni (o mansioni equivalenti a quelle del profilo) messo a selezione e di aver superato il periodo di prova;
3. possesso di Patente di guida di categoria "B";
4. idoneità fisica all'impiego nelle funzioni del profilo di cui sopra;
5. Attestato di qualificazione professionale per agenti di Polizia Locale, rilasciato dalla Regione Piemonte o da altra Regione;

6. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
7. non aver procedimenti disciplinari in corso e di non avere riportato negli ultimi tre anni sanzioni disciplinari superiori al rimprovero;
8. godere dei diritti civili e politici;
9. possesso di nulla osta preventivo alla mobilità da parte dell'Amministrazione di provenienza, con espressa indicazione della disponibilità, in caso di esito favorevole della procedura di selezione ed in attesa dell'attuazione della stessa, ad autorizzare la mobilità del dipendente.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità e devono permanere sino al momento del perfezionamento del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà, se sopravvenuto prima della stipula del contratto di lavoro, la decadenza del diritto alla nomina.

Le funzioni che verranno assegnate saranno quelle di Istruttore appartenente al Settore Polizia Locale.

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità dovrà essere redatta in carta semplice preferibilmente utilizzando lo schema allegato sub "1" al presente bando.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46, d.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, pena l'esclusione:

1. nome e cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita;
  2. residenza anagrafica ed eventuale diverso recapito al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al bando di mobilità, comprensivo di numero telefonico;
- l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi di partecipazione dei candidati, in pendenza di inesatte indicazioni di indirizzo non tempestivamente comunicate;
3. Ente di appartenenza, data di assunzione, categoria, posizione economica e profilo professionale posseduti alla data di presentazione della domanda;
  4. possesso dei requisiti richiesti dal presente bando;
  5. per le persone portatrici di handicap (art. 20, L. 104/92) eventuali ausili necessari per un equo svolgimento della selezione (con allegazione di certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e gli strumenti necessari per sopperirvi).
  6. titoli di studio;
  7. autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003;

8. riconoscimento dell'assenza di responsabilità in capo all'Ente in caso di smarrimento o ritardo nel recapito delle comunicazioni trasmesse dal candidato, compresa la mancata o tardiva ricezione dell'istanza;
9. accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni del bando e della procedura di mobilità e delle condizioni previste dai regolamenti sul personale in vigore al momento della nomina;
10. impegno a comunicare tempestivamente ogni modificazione delle precedenti dichiarazioni;
11. sottoscrizione (non autenticata).

La domanda dovrà essere, inoltre, corredata dalla seguente documentazione minima:

1. fotocopia di un documento di identità del candidato in corso di validità;
2. curriculum professionale, datato e sottoscritto;
3. nulla osta incondizionato al trasferimento, rilasciato dall'amministrazione presso la quale è in servizio.

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12:00 del TRENTESIMO giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo pretorio on line, mediante una delle seguenti modalità:

- a mano, direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Pralungo, Via Roma n.3 13899 Pralungo (BI), nell'orario di apertura al pubblico;
- a mezzo posta elettronica certificata, esclusivamente da un indirizzo di PEC intestata personalmente al candidato, mediante invio dei modelli debitamente sottoscritti e scannerizzati (o in alternativa firmati digitalmente) all'indirizzo: [pralungo@pec.ptbiellese.it](mailto:pralungo@pec.ptbiellese.it);
- a mezzo raccomandata a/r indirizzata al Responsabile Servizio personale del Comune di Pralungo, Via Roma n. 3, 13899 Pralungo (BI); in caso di scelta di tale modalità, si prega di tenere conto dei tempi di consegna ad evitare che la missiva pervenga successivamente alla data prestabilita; verranno accettate come validamente inviate le domande di partecipazione alla procedura di mobilità pervenute entro il quinto giorno successivo al termine di scadenza della presentazione delle stesse, purché spedite entro tale termine, come comprovato dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Le domande contenenti irregolarità od omissioni non sono sanabili, fatta eccezione per regolarizzazioni solo formali dei documenti di rito inoltrati.

Per irregolarità si intende la falsità di dichiarazioni o di documentazione allegata, per la quale saranno esperiti, eventualmente, i rimedi di legge.

Per omissione si intende la mancata presentazione di documentazione richiesta dal bando di mobilità o l'omissione di una dichiarazione prevista espressamente nel bando.

Si precisa che l'Ente, ai sensi dell'art. 71, d.P.R. n. 445/2000, procederà all'effettuazione di idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

### **VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

I candidati che avranno presentato nei termini la propria istanza, ove non ricevano alcuna diversa comunicazione da parte dell'Ente, dovranno presentarsi muniti di valido documento d'identità al colloquio che si terrà il giorno 24/10/2018, a partire dalle ore 11:00, presso il Municipio di Pralungo, sito in Via Roma n. 3.

In tale sede essi saranno ammessi a colloquio nell'ordine di protocollo delle istanze.

La mancata presentazione sarà considerata quale rinuncia alla procedura di mobilità.

Durante il colloquio, la Commissione procederà all'accertamento della professionalità e delle competenze tecniche acquisite nelle precedenti esperienze lavorative, nonché delle attitudini personali necessarie rispetto al posto da ricoprire.

In particolare sarà verificata la conoscenza:

- delle principali normative e prassi rilevanti presso il servizio di assegnazione (codice della strada, sanzioni amministrative, commercio, ecc.);
- degli adempimenti formali tipici dell'Ufficio di Polizia locale negli Enti locali.

Successivamente sarà verificata, anche con eventuale prova pratica, la conoscenza degli strumenti informatici specialistici e generici ("Office", navigazione internet, posta elettronica).

### **IDONEITA' E GRADUATORIA**

La Commissione, presieduta dal Responsabile del Settore Polizia Locale, con l'ausilio di due commissari da questo nominati con apposita determinazione, dovrà tenere conto dell'attività specifica svolta presso l'Ente di provenienza, dei titoli di studio posseduti, dei corsi di aggiornamento, ecc., attribuirà ai candidati un punteggio massimo di 30/30, suddivisi come segue:

- fino a 16/30 in relazione alla conoscenza delle materie oggetto del colloquio;
- fino a 8/30 in relazione alla capacità di utilizzo degli strumenti informatici;
- fino a 6/30 in relazione al curriculum.

Per conseguire l'idoneità il candidato dovrà conseguire in totale almeno 21/30, dei quali almeno 12/30 nella conoscenza delle materie ed almeno 6/30 nella capacità di utilizzo degli strumenti.

Al termine delle operazioni, la Commissione redigerà la graduatoria di merito, secondo il punteggio conseguito.

L'esito della procedura sarà pubblicata all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune di Pralungo. Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

### **ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

I candidati saranno invitati, secondo l'ordine di graduatoria e con le precisazioni di cui sopra, a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente CCNL del comparto Enti Locali, con contestuale richiesta formale all'Amministrazione di provenienza, finalizzata a concordare utili tempi di trasferimento.

Il dipendente assumerà servizio in qualità di Istruttore di Vigilanza Agente di Polizia Locale" – Categoria C, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno e sarà inquadrato nella posizione economica maturata e posseduta presso l'Ente di provenienza, conservando l'anzianità maturata sino all'atto del trasferimento. La decorrenza di tutti gli effetti del rapporto è stabilità dal contratto individuale di lavoro.

Ove l'Amministrazione di provenienza del candidato chiamato alla sottoscrizione non consenta un utile accordo sui termini temporali del trasferimento o rifiuti il

nulla osta definitivo, l'Ente potrà ripetere le operazioni con il candidato che lo segue in graduatoria, senza che l'interessato possa nulla eccepire o contestare. La mancata sottoscrizione o la mancata presa servizio alla data indicata nel contratto comporterà la sostituzione del candidato con quello che segue nella graduatoria.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 24, d.lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti nel fascicolo personale esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Responsabile del trattamento è il Comune di Pralungo.

### **INFORMAZIONI CONCLUSIVE**

Il presente bando di mobilità non vincola in alcun modo l'Ente all'assunzione dei candidati inseriti in graduatoria e dalla partecipazione alla procedura non discende alcun diritto soggettivo.

L'Ente, altresì, si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente bando, per motivi anche di mera opportunità, dandone comunicazione ai candidati mediante pubblicazione di apposito avviso all'albo pretorio on line e sul sito internet:

[www.comunedipralungo.it](http://www.comunedipralungo.it).

L'Ente, infine, si riserva la facoltà insindacabile di non dar corso, al termine della valutazione dei candidati, ad alcuna assunzione per trasferimento, senza che i partecipanti possano vantare diritti.

La partecipazione alla presente procedura di mobilità obbliga i candidati all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, costituente lex specialis della procedura stessa, delle disposizioni in materia di orario di lavoro nonché all'accettazione delle norme che regolano la prestazione lavorativa.

Il dipendente per il quale sia disposto il trasferimento presso il Comune di Pralungo a seguito della presente procedura non potrà fruire di mobilità esterna per un periodo di cinque anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 57, d.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e del d.lgs. n. 198/2006 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246"), l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore Polizia Locale, dott. Labarile Roccangelo.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti riferimenti:

tel. 01525744 int.4, email: [trib.pralungo@ptb.provincia.biella.it](mailto:trib.pralungo@ptb.provincia.biella.it)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*Dr. Labarile Roccangelo*

Spett.le Ufficio Personale  
Comune di Pralungo  
Via Roma n. 3  
13899 Pralungo (BI)

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER LA COPERTURA CON MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE DI VIGILANZA - AGENTE DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA C – SETTORE POLIZIA LOCALE".**

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente a ..... prov. .... cap .....  
in via ..... codice fiscale .....  
telefono ..... cellulare ..... e-mail .....  
Pec .....

### CHIEDE

**di partecipare alla procedura per il trasferimento per mobilità, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs.vo 165/2001 e s.m.i., presso il Comune di Pralungo (BI), per l'assunzione a tempo pieno indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore di Vigilanza - Agente di polizia locale categoria C – Settore Polizia Locale".**

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero:

- Di essere dipendente a tempo indeterminato presso l'Ente .....  
dal ..... al .....
- Di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
- Di essere inquadrato nella categoria C, posizione economica .....
- Di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari né di aver procedimenti disciplinari in corso
- Di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso
- Di essere in godimento dei diritti civili e politici
- Di essere in possesso del seguente titolo di Studio, .....  
.....  
Conseguito presso ..... nell'A.A. ....
- Di essere in possesso del seguente ulteriore titolo di Studio, .....  
.....  
conseguito presso .....  
..... nell'A.A. ....
- Di possedere un'anzianità di servizio nella qualifica di Istruttore – Agente di Polizia Municipale ovvero di ..... (specificare il profilo professionale equivalente) di ..... alla data del .....  
(con superamento del periodo di prova), per un totale di anni ..... e mesi.....  
svolgendo principalmente le seguenti mansioni.....

.....  
.....

- Di possedere l'attestato di qualificazione professionale per agenti di Polizia Municipale, rilasciato dalla Regione Piemonte o da altra Regione
- Di essere in possesso della Patente di abilitazione alla guida di veicolo a motore di categoria "B"
- Di essere in possesso del Certificato di idoneità al maneggio delle armi o in condizione di poterlo ottenere
- Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica prevista per il rilascio/rinnovo della licenza di cui all'art. 42 T.U.L.P.S. (assegnazione arma in dotazione al Servizio di P.L.)
- Di essere in possesso delle seguenti abilitazioni professionali attinenti al posto da ricoprire .....  
.....  
.....
- Di essere in possesso degli attestati di partecipazione, con esito finale positivo, ai seguenti corsi: di formazione, perfezionamento ed aggiornamento in materia attinente il posto da ricoprire .....  
.....  
.....
- Di avere ottenuto dall'Ente presso il quale si è in servizio, nulla osta preventivo alla mobilità per poter accedere al bando di cui sopra;
- Di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego da norme di legge e/o regolamentari vigenti;
- Di aver preso visione del bando di mobilità volontaria, di tutte le norme in esso contenute e di accettarle;
- Di aver preso visione dell'informativa del Comune di Pralungo, resa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03.

Data: .....

Firma

.....

**ALLEGATI :**

- ❖ Curriculum professionale, datato e sottoscritto.
- ❖ Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.
- ❖ Nulla osta preventivo alla mobilità volontaria da parte dell'Amministrazione di appartenenza con espressa indicazione della disponibilità, in caso di esito favorevole della procedura di selezione ed in attesa dell'attuazione della stessa, ad autorizzare la mobilità del dipendente.

Dichiaro di impegnarmi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo al Servizio Personale di codesto Comune, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Dichiaro di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti di codesto Comune.

Dichiaro di sapere che l'assunzione del candidato dichiarato idoneo avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni vigente al momento della assunzione stessa, nonché di aver preso visione dell'avviso di selezione e delle norme ivi indicate.

In fede.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

La firma leggibile e per esteso non deve essere autenticata

**Informativa ai sensi dell'art. 13, comma 1, D.Lgs. 30/06/2003, n. 196**

Io sottoscritt \_\_\_\_\_ dichiaro di essere informat\_\_ ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, comma 1, del D.lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.

In fede.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

La firma leggibile e per esteso non deve essere autenticata