

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

VIA ROMA N. 21 - 13867 PRAY

Tel. 015/767035 - Fax. 015/767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N.__01 DEL ____02/_01/2019_

SERVIZIO : DIVERSI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA GAS METANO-
PERIODO OTTOBRE 2018- DITTA GLOBAL POWER SPA DI VERONA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 305 del 27/11/2017 con la quale si provvedeva ad assumere impegni di spesa sul Bilancio di Previsione 2018 per spese inerenti la fornitura di gas-metano agli stabili comunali allacciati alla rete gestita dalla Soc. CEV (Consorzio Energia Veneto) per il periodo 01/01/2018- 31/12/2018, per il tramite della ditta Global Power spa;
- **VISTE** le seguenti fatture relative al mese di Ottobre 2018:

- Servizio	n. e data fattura	Importo fattura	Periodo di riferimento	Totale liquidato	IMP.
INFANZIA BIBLIO PATRIM.INF. IST.COMPR	n.2018V9002543 DEL 21/12/18	1.033,61	- Ottobre 18-	- 475,45 - 291,48 - <u>72,36</u> - 194,32	515 517 <u>514</u> 518
SALA POLIVALENTE	n.2018V9002543 DEL 21/12/18	210,00	- Ottobre 18-	210,00	520
MEDIE PATRIM. MEDIA PALESTRA	n.2018V9002543 DEL 21/12/18	969,46	- Ottobre 18-	- 594,96 - <u>38,10</u> - 336,40	516 <u>514</u> 518
C.CALCIO	n.2018V9002543 DEL 21/12/18	115,85	- Ottobre 18-	115,85	521
CENTR.CONV	n.2018V9002543 DEL 21/12/18	154,32	- Ottobre 18-	154,32	519
SEGRETERIA: ELEM PALESTRA ELEM. UFFICI GEST.BENI PATRIM	n.2018V9002543 DEL 21/12/18	800,70	- Ottobre 18-	- 334,70 - 76,87 - 352,30 - <u>36,83</u>	522 518 523 <u>514</u>

- **VERIFICATA** la regolarità delle stesse e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 04 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della L. 08/06/1990, n. 142, (ora art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018 e Pluriennale 2018/2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** l'art. 163 del Dlgs 267/2000, disciplinante l'esercizio provvisorio;
- **VISTO** il D.L. 07/12/2018 che ha differito al 28/02/2019 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2019/2021, di cui all'art. 151, comma 1, del Dlgs n. 267/2000;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con D.C.C. n. 29/1997;

DETERMINA

1) Di provvedere alla liquidazione a favore della Global Power spa, le fatture richiamate nella tabella soprastante e relative al mese di Ottobre 2018;

2) di imputare le spese di cui sopra da tabella allegata alla presente a farne parte integrante e sostanziale;

3) di provvedere alla richiesta di rimborso, nei confronti della Società fornitrice di energia, per le fatture i cui importi sono rimasti a credito e/o di disporre conguaglio in occasione di successive fatturazioni;

4) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N 01 IN DATA 02 /01 /19____
DEL SERVIZIO TECNICO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delibera C.C. n. 01 del 23-01-2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto CONTI Geom. ROBERTO, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico esprime,
sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la
regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario esprime, sulla
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità
e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario esprime, sulla
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura
finanziaria.

Data _____

Firma _____