

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N._09 _DEL _01/02/2018_

SERVIZIO: LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE QUOTA
CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITA' NAZIONALE
ANTICORRUZIONE RELATIVAMENTE ALLE GARE ATTIVATE
DALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE DI PRAY.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la deliberazione C.C. n. 23 del 12/10/2016 con la quale si approvava convenzione per la gestione aggregata degli appalti pubblici con la stazione appaltante di area vasta istituita presso la Provincia di Biella;
- **VISTA** la nota PEC pervenuta al prot. n. 312 del 23/01/18 con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione A.N.A.C., quantificata in €. 30,00/gara, per contributo relativo a singole procedure di gara e più precisamente per i seguenti n. 3 lavori: 1)“Interventi urgenti a seguito di alluvione autunno 2014- interventi di prima messa in sicurezza abitati” -2) “Ripristino s.c. Ex S.P. 116 in Loc. Molino” -3) “Messa in sicurezza versante, regimazione acque superficiali e monitoraggio frana Loc. Molino”;
- **VISTO** l'elenco allegato alla predetta richiesta dell' ANAC;
- **RITENUTO** di dover assumere formale impegno per la quota di €. 90,00 relativa all'anno 2018 a favore dell'A.N.A.C, quale contributo relativo a procedure di gara effettuate dall'Ufficio Tecnico Comunale di Pray;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il redigendo Bilancio di Previsione esercizio 2018;
- **VISTO** l'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, disciplinante l'esercizio provvisorio;
- **VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 29/11/2017 che ha differito al 28 febbraio 2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali, di cui all'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000
- **VISTO** il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

D E T E R M I N A

- 1) **di impegnare e liquidare**, per i motivi di cui in premessa, la somma complessiva di € 90,00 quale contributo richiesto da ANAC che attiene a procedure per gare di appalto riferite all'Ufficio Tecnico Comunale di Pray e più precisamente di “Interventi urgenti a seguito di alluvione autunno 2014- interventi di prima messa in sicurezza abitati” - “Ripristino s.c. Ex S.P. 116 in Loc. Molino” - “Messa in sicurezza versante, regimazione acque superficiali e monitoraggio frana Loc. Molino”;
- 2) **di imputare e liquidare**, in favore di ANAC, la spesa totale di complessivi € 90,00 sul redigendo bilancio dell'esercizio 2018 all'intervento U. 1.03.02.09.008 Mis. 10 Progr.5 ex 2780/2/1 all'imp. n. 58;
- 3) **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018;
- 4) **di inoltrare** copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __09_ IN DATA __ 01/02/18__
DEL SERVIZIO _____TECNICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _TECNICO_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __Finanziario_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano o, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____