

**COMUNE DI ...PRAY... (Prov (BIELLA))**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

N. ....100	OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER POSA LAVAGNA MULTIMEDIALE PRESSO SCUOLA PRIMARIA DI PRAY – CIG ZBF24ABC63
Data, 20/08/2018	

**IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico**

**RILEVATO** che si rende necessario assumere impegno di spesa per posa nuova lavagna multimediale, donata da privato cittadino, e relativa linea rete presso la scuola primaria di Pray;

**VISTO** il preventivo all'uopo predisposto in data 5/7/18 dalla ditta ELECTRIKA snc di Coggiola, il quale prevede una spesa di €. 1.813,64 oltre IVA22%;

**VISTA** la regolarità contributiva della ditta offerente;

**VISTA** la determinazione sindacale n. 03 del 01/07/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

**VISTO** il Bilancio di Previsione triennale 2018/2020, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

**DETERMINA**

- 1) **DI PRENDERE ATTO** di quanto stabilito in premessa;
- 2) **DI APPROVARE** il preventivo di spesa della ditta ELECTRIKA snc in data 5/7/18, allegato alla presente;
- 3) **DI AFFIDARE** incarico alla ditta ELECTRIKA snc per la posa di nuova lavagna multimediale e relativa rete presso la scuola primaria di Pray;
- 4) **DI QUANTIFICARE** in €. 2.212,64 (IVA compresa) la spesa complessiva per la posa della predetta lavagna e relativa rete;
- 5) **DI IMPUTARE** la complessiva spesa di €. 2.212,64 sul BdP 2018 come di seguito descritto:

ANNO	N. IMP.	COD. INTER. BIL.	EX CAP	MIS	PROG	IMP. LORDO	IMP. IVA
2018	377	U 1 03 02 09 004	1570/2/6	4	2	2.212,64	399,00

- 6) **DI TRASMETTERE** copia della presente al Servizio Finanziario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_100\_\_ IN DATA \_20/8/18\_\_\_\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_ISTR ELEM\_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla  
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura  
finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_