

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N.__112 _DEL_ 04/05/2017

SERVIZIO: SC. PRIMARIA

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER FORNITURA E POSA DI N.3
COPRITERMOSIFONI PER SERVIZI IGIENICI DELLA SCUOLA PRIMARIA DI
PRAY- DITTA BOZIO ARREDAMENTI DI COGGIOLA- CIG: ZD91E7C633.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO CHE** si rende necessario procedere all'affidamento di incarico per la fornitura di n.3 copritermosifoni, con relative staffe di ancoraggio, per i servizi igienici della scuola primaria di Pray, simili a quelli preesistenti;
- **VISTO** in proposito il preventivo presentato in data 28/04/2017 dalla Ditta BOZIO ARREDAMENTI di Coggiola, per l'importo complessivo di €. 652,07 (IVA 22 % inclusa);
- **RITENUTO** pertanto di affidare alla Ditta anzicitata l'incarico relativo alla fornitura presso la scuola primaria di Pray, così come sopra menzionata e da preventivo allegato per una spesa complessiva pari ad €. 652,07 (IVA 22 % inclusa);
- **VISTA** la determinazione sindacale n.03 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2017, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 29/03/2017;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997

D E T E R M I N A

1) di affidare alla Ditta Bozio Aredamenti di Coggiola, l'incarico per la la fornitura di n.3 copritermosifoni, con relative staffe di ancoraggio, per i servizi igienici della scuola primaria di Pray, simili a quelli preesistenti, così come meglio specificato in premessa, per l'importo complessivo di €. 652,07= (IVA 22 % inclusa);

2) di assumere il seguente impegno di spesa coma da relativa tabella:

Anno	n. imp.	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2017	261	4	1	1	103	-1460/2/6-	652,07	117,58

3) di inoltrare copia della presente alla Ditta di cui in oggetto incaricata;

4) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _ 112 _ IN DATA _ 04/05/17 _

DEL SERVIZIO _____SCOLASTICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _SOSTITUTO _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _Finanziario_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____