

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 113 DEL 12/04/2019

SERVIZIO:
PATRIMONIO

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER MESSA IN SICUREZZA COPERTURA STABILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN FRAZ. MUCENGO DI PRAY- DITTA EDIL A-Z DI PRAY- CIG: ZF72806524.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **ATTESO CHE** si rende necessario procedere con l'esecuzione di opere volte alla messa in sicurezza della copertura dello stabile di proprietà comunale sito in Fraz. Mucengo;
- **VISTO** il preventivo all'uopo predisposto dalla ditta EDIL A-Z di Pray, il quale prevede una spesa di €. 5.000,00 (IVA al 22 % compresa);
- **VISTA** la determinazione sindacale n.03 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione 2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 in data 25/02/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1) di approvare quanto in premessa citato;

2) di affidare, alla ditta EDIL A-Z di Pray, incarico per la messa in sicurezza della copertura dello stabile di proprietà comunale sito in Fraz. Mucengo, per una parte di spesa di €. 6.100,00 (IVA al 22 % compresa);

3) di assumere sul Bilancio di Previsione 2019 impegno di spesa n. 274, come da seguente prospetto:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2019	<u>274</u>	6080/2/2	6.100,00	1.100,00

4) di inoltrare copia della presente alla Ditta incarica;

5) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO. -

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _ 113 IN DATA __12/04/19_
DEL SERVIZIO __PATRIMONIO__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __SOSTITUTO____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano o, in qualità di Responsabile del Servizio __Finanziario____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____

Firma _____