

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. __119 DEL _ 12 /05/2017 __

SERVIZIO: GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
E DIVERSI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER MANUTENZIONE PARCO
ANTINCENDIO DI PROPRIETA' COMUNALE 2° SEMESTRE 2017 -
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA SULL'ESERCIZIO 2017 - DITTA SAMEX DI
SCARPA MAURO DI TRIVERO- CIG: Z401E9B547.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO CHE** il Comune di Pray è dotato di n. 60 estintori e 18 manichette idrante dislocati presso gli stabili comunali;
- **DATO ATTO** che occorre provvedere per il buon funzionamento, nonchè per i necessari adeguamenti normativi, ad eseguire controlli semestrali;
- **VISTO** il preventivo di spesa in data 21/02/2017 emesso dalla ditta SAMEX DI SCARPA MAURO DI TRIVERO, per la manutenzione del parco antincendio comunale;
- **RITENUTO** il preventivo proposto dalla suddetta Ditta vantaggioso per il Comune, risultando i prezzi applicati convenienti;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2017 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 29/03/2017;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

D E T E R M I N A

1) di affidare a trattativa privata, alla Ditta SAMEX DI SCARPA MAURO DI TRIVERO, la revisione per il II° semestre anno 2017 dei n. 60 estintori e 18 manichette in dotazione degli stabili di proprietà comunale al prezzo di €. 1.121,18= (IVA 22% inclusa) ed alle condizioni di cui all'allegato preventivo;

2) di assumere i seguenti impegni di spesa in relazione alla dislocazione dei presidi antincendio presso i vari stabili comunali:

N.estintori	servizio	Voce	Importo €.IVA compresa	Codice SIOPE	N. impegno
7 + 1 idrant	patrimonio	-470/2/4-	34,16	1313	264
12+ 3 idrant	Istr. media	-1680/2/5-	181,54	1313	266
7 + 3 idrant	Istr. elemen	-1570/2/5-	84,18	1313	267
3 + 1 idrant	Istr. materna	-1460/2/5-	64,66	1313	268
4 + 2 idrant	Asilo nido	-3770/2/8-	29,28	1313	269
2	Ass. Scol-Istit.Co	-1900/2/10-	9,76	1313	270
6 + 1 idrant	Ass.Scol-Refez	-1900/2/10-	34,16	1313	271
1	Ass.Scol-Scuolab	-1900/2/6-	25,86	1312	272
6 + 2 idrant	segreteria	-1400/2/12-	34,16	1313	273
9 + 5 idrant	Teatri- Poliv.	-2120/3/4-	573,40	1313	274
3	Teatri- Pro Loco	-2120/2/4-	50,02	1313	275

3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/17 ;

4) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. Roberto**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _119 IN DATA __ 12 /05/17__
DEL SERVIZIO _____TECNICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _Finanziario_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____