

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**  
**TEL. 015 / 767035 - 767283**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. 122 DEL 16/05/2017

**SERVIZIO: PROTEZIONE CIVILE**

**RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESE ALLA DITTA BOZIO ARREDAMENTI DI COGGIOLA PER FORNITURA DI N. 5 BRANDINE PIEGHEVOLI CON RETE A DOGHE E MATERASSINO COMPRESI- CIG: Z101E186CE.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 76 del 30/03/2017 con la quale si provvede ad affidare alla Ditta BOZIO ARREDANENTI SNC DI COGGIOLA, l'incarico per la fornitura di n. 5 brandine pieghevoli con rete a doghe e materassino compresi, per il servizio di protezione civile comunale, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **RILEVATO** che la Ditta suddetta ha regolarmente provveduto a fornire quanto commissionato;
- **VISTA** la fattura n. 1C/PA del 16/05/2017 per l'importo di €. 728,95 (IVA 22% compresa);
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.04 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2017, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 29/03/2017;
- VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

## DETERMINA

- 1) **di liquidare** alla Ditta BOZIO ARREDANENTI SNC DI COGGIOLA, la fattura n° 1C/PA in data 16/05/2017 per l'importo di €. 728,95 (IVA 22% inclusa), relativa alla fornitura di tutto quanto in premessa esposto;
- 2) **di imputare** la complessiva spesa di €. 728,95 (IVA 22% inclusa) sui fondi del BdP anno 2017 così ripartita:

Anno	n. imp.	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2017	202	11	1	1	103	-3330/2/2-	728,95	131,45

**3) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**.-

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_122\_\_ IN DATA \_\_16/05/17\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_TECNICO\_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO esprime, sulla  
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità  
e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla  
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura  
finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_