

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. __124__ DEL __20/09/2018

SERVIZIO: TERRITORIO/AMBIENTE

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO:

Progetto di riduzione della produzione di rifiuti tramite la diffusione dell'auto-compostaggio effettuato dalle utenze: approvazione cronoprogramma delle attività' ed avvio delle attività' previste dal progetto" - APPROVAZIONE ALBO COMPOSTATORI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 23/02/2018, con la quale è stato approvato il Regolamento Albo Comunale Compostatori;
- **ATTESO** che in sede di emissione della bollettazione TARI/TARSU (marzo/aprile 2018) era stata inviata a tutti gli utenti idonea documentazione, con la quale venivano invitati ad iscriversi al predetto ALBO;
- **VISTE** le istanze di iscrizione all'albo compostatori giunte a questi uffici entro la data odierna;
- **VISTO** l'albo compostatori, redatto dall'Ufficio Tributi del Comune di Pray in ragione delle istanze pervenute, il quale allegato alla presente determinazione ne forma parte integrante e sostanziale;
- **RITENUTO** dover procedere con l'approvazione del predetto albo compostatori;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione triennale 2018/2020, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- 2) **Di approvare**, come approva, l'allegato albo compostatori, redatto dall'Ufficio Tributi del Comune di Pray in ragione delle istanze pervenute, il quale allegato alla presente determinazione ne forma parte integrante e sostanziale;
- 3) **Di dare atto** che dalla data odierna potranno essere svolte le attività di verifica, controllo e formazione previste dal regolamento richiamato in premessa;
- 4) **Di dare atto** che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __124__ IN DATA __20/09/18
DEL SERVIZIO __TERRITORIO/AMBIENTE__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____