

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. __126 __DEL__18/05/2017__

SERVIZIO: IMPIANTI SPORTIVI
SCUOLA INFANZIA

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE ALLA DITTA BOZIO ARREDAMENTI DI COGGIOLA PER :

- FORNITURA DI N. 1 VETRO DOPPIO TRASPARENTE 1 LATO ANTISFONDAMENTO PER SPOGLIATOI CAMPO SPORTIVO COMUNALE- CIG: Z9E1E64E77;
- MANUTENZIONE ORDINARIA PORTA INGRESSO CUCINA PRESSO EDIFICIO SCUOLA INFANZIA DI PRAY- CIG: Z8A1E652E1.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 105 del 21/04/2017 con la quale si provvede ad affidare alla Ditta BOZIO ARREDANENTI SNC DI COGGIOLA, l'incarico per quanto citato nell'oggetto sopra riportato, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **RILEVATO** che la Ditta suddetta ha regolarmente provveduto a quanto sopra commissionato;
- **VISTA** la fattura n. 1F/PA del 16/05/2017 per l'importo di €. 175,68 (IVA 22% compresa);
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.04 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2017, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 29/03/2017;
- VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

- 1) **di liquidare** alla Ditta BOZIO ARREDANENTI SNC DI COGGIOLA, la fattura n° 1F/PA in data 16/05/2017 per l'importo di €. 175,68 (IVA 22% inclusa) relativa all'esecuzione di tutto quanto in premessa esposto;
- 2) **di imputare** la complessiva spesa di €. 175,68 (IVA 22% inclusa) sui fondi del BdP anno 2017 così ripartita:

Anno	n. imp.	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2017	253 I.spor	6	1	1	103	-2340/2/5-	119,56	21,56
2017	252 Infan.	4	1	1	103	-1460/2/6-	56,12	10,12

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**.-

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __126 IN DATA __18 /05/17__
DEL SERVIZIO _____TECNICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO esprime, sulla
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità
e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura
finanziaria.

Data _____ Firma _____