

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 126 DEL 24/09/2018

SERVIZIO: DIVERSI- PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PER LAVORI DIVERSI DI
MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI IDRAULICI PRESSO EDIFICI VARI
DI PROPRIETA' COMUNALE- DITTA MORERA ALBERTO DI PRAY- CIG:
Z7B244BE41.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 68 del 04/07/18 di incarico alla ditta MORERA ALBERTO di Pray, relativa all'esecuzione di lavori idraulici presso edifici vari di proprietà comunale, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **RILEVATO** che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire i lavori così come sopra commissionati;
- **VISTA** la fattura n. 16.-2018 del 31/08/2018 emessa dalla Ditta sopra citata per l'importo complessivo di €. 652,29 (IVA 22% inclusa);
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1) di liquidare alla Ditta MORERA ALBERTO di Pray, la fattura n° 16.-2018 del 31/08/2018 per l'importo complessivo di €. 652,29 (IVA 22% inclusa), relativa all'esecuzione di lavori idraulici presso edifici vari di proprietà comunali;

2) di imputare la complessiva spesa di €. 652,29 (IVA 22% inclusa) sul BdP anno 2018 all'imp.n. 320 come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Missione	Program.	Titolo	Cod. Int. Bilancio	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2018	320	1	5	1	U1.03.02.09.008	-470/2/6-	652,29	117,62

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __126_ IN DATA __24/09/18__
DEL SERVIZIO _____TECNICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __TECNICO_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____