

# COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

## DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N.\_\_\_\_128\_\_\_\_DEL \_\_23\_/04/2019\_

**SERVIZIO:**

PATRIMONIO

**RESPONSABILE:** CONTI GEOM. ROBERTO

**OGGETTO:** - AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI NUOVE DOTAZIONI INFORMATICHE HARDWARE PER IL COMUNE DI PRAY-

DITTA SPEDI SRL DI GATTINARA

CIG: ZE72822EA1

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che si rende necessario acquisire nuovi hardware al fine di implementare ed adeguare le attrezzature informatiche esistenti per le sempre nuove ed avanzate esigenze lavorative di servizio;

**Rilevato** più precisamente necessario quanto segue:

- n. 2 p.c.;
- n. 3 video;
- n. 1 stampante;
- n. 1 switch;
- n. 1 tastiera,
- manodopera per le installazioni;

a servizio dei diversi uffici pubblici comunali;

**Considerato** che la Ditta Spedi srl di Gattinara ha fornito in precedenza materiale simile con piena soddisfazione da parte dell'amministrazione comunale;

**Visto** il preventivo di spesa all'uopo predisposto dalla stessa Ditta Spedi srl di Gattinara, pervenuto al prot. n. 1403 in data 09/04/2019, dal quale si rileva una spesa complessiva di €. 2.790,14 (IVA 22% compresa);

**Vista** la determinazione sindacale n.03 del 01/07/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

**Visto** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 in data 25/02/2019;

**Visto** il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

### Determina

- 1) **Di prendere atto** di quanto sopra esposto;
- 2) **Di approvare** l'allegato preventivo predisposto dalla Ditta Spedi srl di Gattinara e pervenuto al prot. n. 1403 in data 09/04/2019;
- 3) **Di quantificare** in €. 2.790,14 il costo complessivo della seguente fornitura di:
  - n. 2 p.c.;
  - n. 3 video;
  - n. 1 stampante;
  - n. 1 switch;
  - n. 1 tastiera,
  - manodopera per le installazioni;a servizio dei diversi uffici pubblici comunali;
- 4) **Di imputare** la complessiva spesa di €. 2.790,14 iva 22% compresa, sul BdP 2019 come di seguito riportato:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2019	__282__	__5870/2/1__	2.790,14	503,14

- 5) **Di trasmettere** copia della presente alla Ditta Incaricata;
- 6) **Di trasmettere** copia della presente al Servizio Finanziario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_128\_\_ IN DATA \_\_23/04/19\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_TECNICO \_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_TECNICO\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_FINANZIARIO\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tizian, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_