

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO/LIQUIDAZIONE

N. ___134___ DEL _ 29/04/2019__

SERVIZIO: URBANISTICA

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E RELATIVA LIQUIDAZIONE
PER SPESE DIRITTI DI NOTIFICA ATTI A FAVORE DEL COMUNE DI SILEA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si è reso necessario notificare atti a persone residenti nel Comune di Silea;
- **VISTA** la richiesta di rimborso n. 7439/2019 di €. 5,88 pervenuta dal Comune di Silea;
- **RITENUTO** quindi di procedere a quanto richiesto dal Comune di Silea;
 - **VISTA** la determinazione sindacale n. 04 del 01/07/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 in data 25/02/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

- 1) **di approvare** la richiesta di rimborso n. 7439/2019 di €. 5,88 pervenuta dal Comune di Silea, per diritti di notifica atti a persone residenti nel Comune di Silea;
- 2) **di dare atto** che si rende necessario procedere, al versamento di €. 5,88 a favore del Comune di Silea;
- 3) **di impegnare la spesa** per complessivi €. 5,88, del Bilancio di Previsione 2019 relativa a diritti di notifica atti, all'imp. n. 293/2019 come da seguente tabella;

Anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Lordo
2019	<u>293</u>	1130/2/6	5,88

- 4) **di liquidare** a favore del Comune di Silea la somma di €. 5,88, relativa a diritti di notifica;
- 5) **di imputare** al spesa di €. 5,88 sul Bdp anno 2019, all'imp. n. 293/2019 come da seguente tabella:

Anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Lordo
2019	<u>293</u>	1130/2/6	5,88

- 6) **di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __134 IN DATA __29 /04/19__
DEL SERVIZIO _____TECNICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto in qualità di Responsabile del Servizio __TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____