

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

VIA ROMA N. 21 - 13867 PRAY

Tel. 015/767035 - Fax. 015/767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N.__135 DEL__05 /06/2017_

SERVIZIO : DIVERSI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA GAS METANO-
PERIODO APRILE 2017 E CONGUAGLI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 05 del 02/01/2017 con la quale si provvedeva ad assumere impegni di spesa sul Bilancio di Previsione 2017 per spese inerenti la fornitura di gas-metano agli stabili comunali allacciati alla rete gestita dalla Soc. CEV (Consorzio Energia Veneto) per il periodo 01/01/2017- 31/12/2017, per il tramite della ditta Global Power spa;
- **VISTA** la seguente fattura n. V6/20564 del 31-05-2017 relativa ai consumi del periodo dal 01/04/2017 al 30/04/2017 e conguagli per un importo di €. 391,21 e la n. V6/18660 del 31-05-2017 relativa ai consumi del periodo dal 01/04/2017 al 30/04/2017 e conguagli per un importo di €. 5.027,79 emessa dalla ditta Global Power spa;
- **VERIFICATA** la regolarità delle stesse e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 04 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della L. 08/06/1990, n. 142, (ora art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2017, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 08 del 29/03/2017;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con D.C.C. n. 29/1997;

DETERMINA

- 1) Di provvedere** alla liquidazione a favore della Global Power spa, la seguente fattura: n. V6/20564 del 31-05-2017 relativa ai consumi del periodo dal 01/04/2017 al 30/04/2017 e conguagli per un importo di €. 391,21 e la n. V6/18660 del 31-05-2017 relativa ai consumi del periodo dal 01/04/2017 al 30/04/2017 e conguagli per un importo di €. 5.027,79 così riparti:

SERVIZIO	FATTURA N.	DATA	IMPORTO €.
Sc.Media	V6-18660	31-05-17	1.664,63
Centro Convegni	V6-20564	31-05-17	391,21
Spogl.Campo Sportivo	V6-18660	31-05-17	648,13
Asilo Nido/Sc.materna	V6-18660	31-05-17	1.462,82
Sala polivalente	V6-18660	31-05-17	145,17
Segreteria	V6-18660	31-05-17	1.107,04

- 2) Di imputare** la spesa di €. 5.419,00 sui fondi dei seguenti interventi sul BdP anno 2017 come da tabella allegata alla presente:

Anno	Imp.	Missioni	Program	Titoli	Macroag	Imp.Lordo	Note	Codice
2017	87	4	2	1	103	903,90	Media	1680-2-2
2017	91	5	2	1	103	391,21	C.Conveg.	2120-2-2
2017	92	5	2	1	103	145,17	Polivalente	2120-2-2
2017	93	6	1	1	103	648,13	I.Sportivi	2340-2-2
2017	94	12	1	1	103	412,52	Nido	3770-2-2
2017	88	5	2	1	103	61,59	Biblioteca	2010-2-2
2017	89	4	6	1	103	275,01	I.Comprends	1900-2-2
2017	84	4	1	1	103	672,89	Infanzia	1460-2-2
2017	90	4	6	1	103	577,62	PalestraMedia	1900-2-2
2017	81	1	5	1	103	102,40	All.Infanzia	470-2-2
2017	87	1	5	1	103	65,42	All.Media	470-2-2
2017	83	1	5	1	103	56,10	Patrimonio	470-2-2
2017	95	4	1	1	103	462,75	Sc.Element	470-2-2
2017	96	4	6	1	103	106,27	Palestra Elem	470-2-2
2017	97	1	5	1	103	487,10	Uffici Comun	470-2-2
2017	98	1	5	1	103	50,92	Seg.gest.beni	470-2-2

3) Di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __ 135 IN DATA_ 05/06 /17__
DEL SERVIZIO TECNICO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delibera C.C. n. 01 del 23-01-2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto CONTI Geom. ROBERTO, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico esprime,
sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la
regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario esprime, sulla
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità
e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario esprime, sulla
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura
finanziaria.

Data _____

Firma _____

