

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI INCREMENTO/ LIQUIDAZIONE

N. __140__ DEL __ 01 /10/2018__

SERVIZIO:
DIVERSI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: INCREMENTO IMPEGNO DI SPESA E RELATIVA LIQUIDAZIONE SPESE PER REVISIONE PARCO ANTINCENDIO – SECONDO SEMESTRE ANNO 2018 - DITTA SAMEX DI SCARPA MAURO DI TRIVERO -CIG: Z24215DA75.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n° 07 del 22/01/2018 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta "SAMEX DI SCARPA MAURO" DI TRIVERO, per la revisione durante l'anno 2018 degli estintori e delle manichette idrante in dotazione agli stabili di proprietà comunale, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **CONSIDERATO** che l'impegno n. 23/2018, già assunto con determinazione sopra menzionata, risulta insufficientemente predeterminato;
- **RITENUTO** quindi di incrementare l'impegno n. 23/2018- alla voce 1570/2/5 serv. Scuola primaria- per l'importo di €. 63,44 iva 22% compresa, a copertura delle fatturazioni relative al 2° semestre 2018;
- **RILEVATO** che la Ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad effettuare la revisione del parco antincendio per il secondo semestre dell'anno 2018- II° semestre ;
- **VISTA** la fattura n. 00679 del 27/09/2018 di €. 419,44 (IVA 22% inclusa);
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.04 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del C. Comun. n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

1) di incrementare l'impegno di spesa n. 23/2018- alla voce 1570/2/5 serv. Scuola primaria , risultante insufficientemente predeterminato con atto n. 07/2018 di cui sopra, per complessive €. 63,44 iva 22% compresa, a copertura delle fatturazioni rdative al 2° semestre 2018, nel seguente modo:

N.estintori	servizio	Voce	Importo €.IVA compresa	Intervento	Miss.	Prog.	N. impegn.
10 + 3 idrant	Istr. elemen	-1570/2/5-	63,44	U 1.03.02.09.003	4	2	23

2) di liquidare alla Ditta "SAMEX DI SCARPA MAURO" DI TRIVERO, la fattura n. 00679 del 27/09/2018 di €. 419,44 (IVA 22% inclusa), relativa alla fornitura meglio specificata in premessa;

3) di imputare la complessiva spesa di €. 419,44= (IVA 22% inclusa) sui seguenti fondi:

N.estintori	servizio	Voce	Importo €.IVA compresa	Intervento	Miss.	Prog.	N. impegn.
26+ 5 idrant	patrimonio	-470/2/4-	126,88	U 1.03.02.09.004	1	5	20
12+ 3 idrant	Istr. media	-1680/2/5-	97,36	U 1.03.02.09.004	4	2	21
10 + 3 idrant	Istr. elemen	-1570/2/5-	82,96	U 1.03.02.09.003	4	2	23

3 + 1 idrant	Istr. materna	-1460/2/5-	29,28	U 1.03.02.09.004	4	1	22
1 + 1 idrant	Ass.Scol- Refez	-1900/2/10-	4,88	U 1.03.02.09.004	4	6	24
2	Ass.Scol-Scuol	-1900/2/6-	9,76	U 1.03.02.09.001	4	1	25
9 + 5 idrant	Teatri-Poliv.	-2120/2/4-	68,32	U 1.03.02.09.004	5	2	26

4) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario.**-

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _140_ IN DATA __ 01/10/18__
DEL SERVIZIO _____TECNICO-SCOLASTICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

I sottoscritti Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio tecnico_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____