COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 144 DEL 04/10/2018

SERVIZIO: ISTRUZIONE MEDIA

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER AMPLIAMENTO IMPIANTO ELETTRICO NUOVA AULA MUSICALE PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI PRAY- DITTA ELECTRIKA DI COGGIOLA – CIG: Z1E25332F8.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario provvedere all'ampliamento dell'impianto elettrico per la nuova aula musicale presso la scuola secondaria di primo grado di Pray;
- **VISTO** in proposito il preventivo in data 10/09/18 predisposto dalla Ditta ELECTRIKA corrente in Coggiola per l'importo complessivo di €. 1.765,91 (IVA 22% inclusa);
- **RITENUTO** pertanto di affidare alla Ditta anzicitata l'incarico per l'esecuzione dell'intervento sopra descritto;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1) di affidare alla Ditta ELECTRIKA corrente in Coggiola, l'incarico per eseguire l'ampliamento dell'impianto elettrico per la nuova aula musicale presso la scuola secondaria di primo grado di Pray per l'importo complessivo di €. 1.765,91 (IVA 22% inclusa);

2) di approvare il preventivo di spesa inoltrato dalla ditta ELECTRIKA corrente in Coggiola, per l'importo complessivo di €. 1.765,91 (IVA 22% inclusa), inerente a quanto citato in premessa;

3) di assumere il seguente impegno di spesa sul BdP anno 2018, come segue:

Anno	n. imp.	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo lordo
2018 Sec.I	423	4	2	2	U 2.02.03.06.999	-7230/2/4-	1.765,91

3) di inoltrare copia della presente alla Ditta Incaricata;

4) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _ 144_ IN DATA _04_/10/18____
DEL SERVIZIO _____TECNICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime,
sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la
regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __FINANZIARIO__,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura
finanziaria.

Data _____ Firma _____