COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. __157 _DEL_ 20/06/2017__

SERVIZIO: SCUOLA PRIMARIA

RESPONSABILE SOSTITUTO : GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PER FORNITURA E POSA DI N. 3
COPRITERMOSIFONI PER SERVIZI IGIENICI DELLA SCUOLA PRIMARIA DI
PRAY- DITTA BOZIO ARREDAMENTI SNC DI COGGIOLA.- CIG: ZD91E7C633**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n.112 del 04/05/17, con la quale si provvedeva ad affidare alla Ditta “BOZIO ARREDAMENTI SNC di Coggiola, l’incarico per la fornitura e la posa di n° 3 copritermosifoni per servizi igienici presso la scuola primaria di Pray, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **RILEVATO** che la Ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad effettuare i lavori sopra indicati;
- **VISTA** la fattura n. 2C/pa del 19/06/2017 di Euro 652,07- (IVA 22% inclusa) emessa dalla Ditta “BOZIO ARREDAMENTI SNC di Coggiola, relativa a quanto in premessa citato;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03 del 01/07/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell’art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2017, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 19/03/2017;
- **VISTO** il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

1) di liquidare alla Ditta “ BOZIO ARREDAMENTI SNC di Coggiola, la fattura n. 2C/pa del 19/06/2017 di Euro 652,07= (IVA 22% inclusa), relativa a quanto meglio specificato in premessa;

2) di imputare la complessiva spesa di Euro 652,07.= (IVA 22% inclusa) sui fondi dei seguenti interventi sul Bdp anno 2017 come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Miss.	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/ art	Imp.lord	Di cui Iva
2017	261	4	1	1	103	-1460/2/6-	652,07	117,59

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **SERVIZIO FINANZIARIO.-**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOSTITUTO
GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _ _ IN DATA __20 /06/17_____
DEL SERVIZIO _____tecnico_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __SOSTITUTO_____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio tecnico, esprime, sulla
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità
e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio FINANZIARIO,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto GARAVAGLIA Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la
copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____