

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. _ 158 DEL _ 12/10/2018__

SERVIZIO: VIABILITA'
PACHI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE A FAVORE DELLA DITTA RIZZOLO ALESSIO DI PRAY RELATIVE AL MESE DI SETTEMBRE 2018 PER ESECUZIONE SERVIZI DI:

- MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE-
CIG: ZA7220E238;
- MANUTENZIONE ORDINARIA AREE VERDI COMUNALI
CIG: Z2D23353A1.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n. 16 del 06/03/18 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta RIZZOLO ALESSIO, con sede in Pray, per l'esecuzione di servizi di manutenzione ordinaria strade per il periodo 01/01/2018 - 31/12/2018, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **RICHIAMATA** la determina n.43 del 03/05/18 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta RIZZOLO ALESSIO, con sede in Pray, per l'esecuzione di servizi di manutenzione ordinaria aree verdi comunali per l'anno 2018, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **VERIFICATA**, la regolare esecuzione mensile delle opere anzi citate;
- **VISTA** la seguente fattura n.14_18 del 28/09/2018 di complessivi €. 2.579,08 (IVA 22% inclusa) così ripartita:
 - per €. 2.188,68 (IVA 22% inclusa) relativa alla manutenzione ordinaria strade com.;
 - per €. 390,40 (IVA 22% inclusa) relativa alla manutenzione ordinaria aree verdi com.;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997

DETERMINA

1) di liquidare alla Ditta RIZZOLO ALESSIO, corrente in Pray, la seguente fattura n. 14_18 del 28/09/2018 di complessivi €. 2.579,08 (IVA 22% inclusa) così ripartita:

- per €. 2.188,68 (IVA 22% inclusa) relativa alla manutenzione ordinaria strade com.;
- per €. 390,40 (IVA 22% inclusa) relativa alla manutenzione ordinaria aree verdi com.;

2) di imputare la complessiva spesa di Euro 2.579,08 (IVA 22% inclusa) - Serv. Viabilità-Parchi sul BdP anno 2018, nel seguente modo e come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2018	114 strade	10	5	1	U 1.03.02.09.008	-2780/2/1-	2.188,68	394,68
2018	195 parchi	9	5	1	U 1.03.02.09.008	-3660/2/1-	390,40	320,00

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _158 IN DATA __12 /10/18____
DEL SERVIZIO _____TECNICO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto GARAVAGLIA TIZIANO, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

I sottoscritti Conti Geom. Robert, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto GARAVAGLIA TIZIANO, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto GARAVAGLIA TIZIANO, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____