

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N.__16 _DEL 06/03/2018

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AD INCARICO PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI- ANNO 2018.

- DITTA RIZZOLO ALESSIO DI PRAY;
- CIG: ZA7220E238.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario affidare incarico per interventi di manutenzione ordinaria a carico delle strade comunali, relativamente all'anno 2018;
- **DATO ATTO** che il predetto incarico riguarderà il periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2018;
- **ATTESO** che non si rende possibile quantificare preventivamente la spesa che dovrà essere affrontata in corso d'anno, è intenzione procedere con l'assunzione di un impegno di spesa per un importo di massima da corrispondere sulla base di fatturazione mensile emessa dalla ditta incaricata;
- **VISTO** l'offerta n. 213587 pervenuta dalla Ditta Rizzolo Alessio di Pray mediante trattativa privata n. 398174 del 28/02/2018 eseguita su M.E.P.A., che prevede una spesa complessiva presunta di €. 25.000,00 oltre IVA 22%, relativa alla manutenzione ordinaria a carico delle strade comunali per l'anno 2018;
- **VISTO** l'allegato 1 alla presente determinazione nel quale vengono elencati i costi orari di mezzi, mano d'opera e pronta reperibilità;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta RIZZOLO ALESSIO di Pray;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare**, per le motivazioni esposte in premessa, l'offerta n. 213587 pervenuta dalla Ditta Rizzolo Alessio di Pray mediante trattativa privata n. 398174 del 28/02/2018 eseguita su M.E.P.A., che prevede una spesa complessiva presunta di €. 25.000,00 oltre IVA 22%, allegata alla presente;
- 2) di approvare** l'allegato 1 alla presente determinazione nel quale vengono elencati i costi orari di mezzi, mano d'opera e pronta reperibilità;
- 3) di affidare** incarico alla ditta RIZZOLO ALESSIO di Pray per l'esecuzione di opere di manutenzione ordinaria a carico delle strade comunali – anno 2018 -;
- 4) di assumere** impegno di spesa n. 114 di complessivi € 30.500,00 sul “Servizio Viabilità – prestazione di servizi”, del Bilancio di Previsione 2018, al piano dei conti finanziario integrato U 1_03_02_09_008 Mis. 10 Prog. 5 ex 2780/2/1;
- 5) dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nel corso dell'anno 2018;
- 6) di inoltrare** copia della presente alla Ditta Incaricata;
- 7) di inoltrare** copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- CONTI GEOM. ROBERTO -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 16 IN DATA _ 06/03/2018
DEL SERVIZIO __TECNICO__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __TECNICO_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano,, in qualità di Responsabile del Servizio __FINANZIARIO_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano,, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____