

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 163 DEL 04/07/2017

SERVIZIO: SCUOLA INFANZIA

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PER IMPERMEABILIZZAZIONE
COPERTURA SCALE PRESSO LO STABILE SCUOLA INFANZIA DI
PRAY- DITTA EDIL A-Z DI PRAY- CIG: Z571E262F0.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 83 del 05/04/2017 con la quale si provvedeva ad affidare alla Ditta EDIL A-Z con sede in PRAY, l'incarico per la impermeabilizzazione copertura scale presso lo stabile della scuola infanzia di Pray, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **VERIFICATA**, la regolare esecuzione della pulizia anzi citata;
- **VISTA** la fattura n. 017/PA del 03/07/2017 di EURO 1.708,00 (IVA 22% inclusa) relativa alla pulizia delle grondaie della scuola infanzia sopra specificata;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2017, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 29/03/2017;
- **VISTO** il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del C.C. n. 29 del 30/06/1997;

DETERMINA

1) di liquidare alla Ditta EDIL A-Z con sede in PRAY, la fattura n° 017/PA del 03/07/2017 di EURO 1.708,00 (IVA 22% inclusa) relativa alla impermeabilizzazione copertura scale presso lo stabile della scuola infanzia di Pray sopra specificata

2) di imputare la complessiva spesa di EURO 1.708,00 (IVA 22% inclusa) sui fondi dell'intervento come sa seguente tabella:

Anno	Impeg	Mission	Program	Titol	Macroag	Voce	Imp lord	Di cui iva
2017	205	4	1	1	103	-1460/2/6-	1.708,00	308,00

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al SERVIZIO FINANZIARIO.-

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __163 IN DATA __04 /07/17_
DEL SERVIZIO __TECNICO ____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __tecnico____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __Finanziario__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dott. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____