

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

VIA ROMA N. 21 - 13867 PRAY

Tel. 015/767035 - Fax. 015/767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. __ 165 DEL __ 04 /07/2017_

SERVIZIO : DIVERSI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA GAS METANO-
PERIODO MAGGIO 2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 05 del 02/01/2017 con la quale si provvedeva ad assumere impegni di spesa sul Bilancio di Previsione 2017 per spese inerenti la fornitura di gas-metano agli stabili comunali allacciati alla rete gestita dalla Soc. CEV (Consorzio Energia Veneto) per il periodo 01/01/2017- 31/12/2017, per il tramite della ditta Global Power spa;
- **VISTA** la seguente fattura n. V6/24129 del 04-07-2017 relativa ai consumi del periodo dal 01/05/2017 al 31/05/2017 e congruagli per un importo di €. 48,90 e la n. V6/22236 del 04-07-2017 relativa ai consumi del periodo dal 01/05/2017 al 31/05/2017 per un importo di €. 2.732,28 emessa dalla ditta Global Power spa;
- **VERIFICATA** la regolarità delle stesse e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 04 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della L. 08/06/1990, n. 142, (ora art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2017, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 08 del 29/03/2017;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con D.C.C. n. 29/1997;

DETERMINA

- 1) Di provvedere** alla liquidazione a favore della Global Power spa, la seguente fattura: n. V6/24129 del 04-07-2017 relativa ai consumi del periodo dal 01/05/2017 al 31/05/2017 e congruagli per un importo di €. 48,90 e la n. V6/22236 del 04-07-2017 relativa ai consumi del periodo dal 01/05/2017 al 31/05/2017 per un importo di €. 2.732,28 così riparti:

SERVIZIO	FATTURA N.	DATA	IMPORTO €.
Sc.Media	V6/22236	04/07/17	895,05
Centro Convegni	V6/24129	04/07/17	48,90
Spogl.Campo Sportivo	V6/22236	04/07/17	30,50
Asilo Nido/Sc.materna	V6/22236	04/07/17	934,97
Sala polivalente	V6/22236	04/07/17	79,13
Segreteria	V6/22236	04/07/17	792,62

- 2) Di imputare** la spesa di €. 2.781,18 sui fondi dei seguenti interventi sul BdP anno 2017 come da tabella allegata alla presente:

Anno	Imp.	Missioni	Program	Titoli	Macroag	Imp.Lordo	Note	Codice
2017	87	4	2	1	103	486,01	Media	1680-2-2
2017	91	5	2	1	103	48,90	C.Conveng.	2120-2-2
2017	92	5	2	1	103	79,13	Polivalente	2120-2-2
2017	93	6	1	1	103	30,50	I.Sportivi	2340-2-2
2017	94	12	1	1	103	263,67	Nido	3770-2-2
2017	88	5	2	1	103	33,12	Biblioteca	2010-2-2
2017	89	4	6	1	103	175,78	I.Comprens	1900-2-2
2017	84	4	1	1	103	430,09	Infanzia	1460-2-2
2017	90	4	6	1	103	310,59	PalestraMedia	1900-2-2
2017	81	1	5	1	103	65,45	All.Infanzia	470-2-2
2017	87	1	5	1	103	35,17	All.Media	470-2-2
2017	83	1	5	1	103	30,16	Patrimonio	470-2-2
2017	95	4	1	1	103	331,31	Sc.Element	470-2-2
2017	96	4	6	1	103	76,09	Palestra Elem	470-2-2
2017	97	1	5	1	103	348,75	Uffici Comun	470-2-2
2017	98	1	5	1	103	36,46	Seg.gest.beni	470-2-2

3) Di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __165 IN DATA_ 04 /07 /17__
DEL SERVIZIO TECNICO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delibera C.C. n. 01 del 23-01-2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto CONTI Geom. ROBERTO, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico esprime,
sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la
regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario esprime, sulla
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità
e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario esprime, sulla
proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura
finanziaria.

Data _____

Firma _____