

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**  
**TEL. 015 / 767035 - 767283**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. 177 DEL 25/10/2018

**SERVIZIO: URBANISTICA**

**RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESE PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE INERENTE LA REDAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE- STUDIO PLATA ARCH. MARCO DI NOVARA- CIG: Z4324A6FD3.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 97 del 13/08/2018 con la quale si provvedeva ad affidare incarico professionale allo Studio dell'Arch. Plata Marco di Novara, relativo alla redazione del nuovo regolamento edilizio comunale, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **VERIFICATA**, la regolare esecuzione di quanto sopra menzionato;
- **VISTA** la fattura n. PA4 del 23/10/18 di Euro 8.374,08 (IVA 22% inclusa) relativa alla redazione del nuovo regolamento edilizio comunale di cui in oggetto;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.04 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018 e Pluriennale 2018/2019/2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

## DETERMINA

**1) di liquidare** allo Studio dell'Arch. Plata Marco di Novara, la fattura n° PA4 del 23/10/18 di Euro 8.374,08 (IVA 22% inclusa) relativa alla redazione del nuovo regolamento edilizio comunale di cui in oggetto;

**2) di imputare** la complessiva spesa di Euro 8.374,08 (IVA inclusa) all'imp. N.359/2018, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Missione	Program.	Titolo	Intervento	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2018	359	1	6	1	U 1.03.02.11.999	580/2/4	8.374,08	1.510,08

**3 di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_177\_ IN DATA \_\_ 25/10/18\_\_\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_TECNICO\_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_SOSTITUTO\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio FINANZIARIO\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile,  
attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_