

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**  
**TEL. 015 / 767035 - 767283**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. \_\_\_177\_\_\_ DEL \_\_\_06\_/06/2019\_

**SERVIZIO: DIVERSI**

**RESPONSABILE :** CONTI GEOM. ROBERTO

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESA PER BOLLETTE ENERGIA  
ELETTRICA- DITTA GLOBAL POWER SPA- MESE DI MAGGIO 2019.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 17 del 15/01/19 con la quale si provvedeva ad assumere impegni di spesa sui Bilanci di Previsione 2019, per la fornitura di energia elettrica fornita dalla ditta GLOBAL POWER SPA (per conto del CEV), presso immobili di proprietà comunale ed altri servizi diversi, per il periodo 01 GENNAIO – 31 DICEMBRE 2019;
- **VISTE** le bollette emesse dalla ditta GLOBAL POWER SPA, relative all'illuminazione pubblica nonché a tutti gli altri patrimoni ed afferenti i mesi di MAGGIO 2019;
- **VERIFICATA** la regolarità delle stesse e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.03/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2019, approvato con D.C.C. n. 04 del 25/2/19;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del C. C. n. 29/1997;

### DETERMINA

**1) di approvare** quanto in premessa citato;

**2) di provvedere** alla liquidazione delle seguenti bollette GLOBAL POWER SPA relative al mese di MAGGIO 2019:

Servizio	n. e data fattura	Importo fattura	Ex cap	Totale liquidato	IMP.
BIBLIO	n.VO/79483 del 04/06/19	188,78	2010/2/1	188,78	109
SALA POLIVALENTE	n.VO/79474 del 04/06/19	260,43	2120/3/1	260,43	111
III.PUBB.	n.VO/79488 del 04/06/19	4.741,01	2890/2/1	4.741,01	114
MERC. COP	n.VO/79475 del 04/06/19	202,28	4430/2/1	202,28	117
MEDIE	n.VO/79477 del 04/06/19	314,46	1680/2/1	314,46	108
C.CALCIO	n.VO/79479 del 04/06/19	265,70	2340/2/1	265,70	112
PATRIMONIO	n.VO/79481 del 04/06/19	37,48	470/2/1	37,48	113
CENTR.CONV	n.VO/79484 del 04/06/19	101,10	2120/2/1	101,10	110
ELEMENTARI	n.VO/79485 del 04/06/19	196,90	1570/2/1	196,90	107
<b>ISTITUTO + INFANZIA</b>	<b>n.VO/79478 del 04/06/19</b>	<b>291,70</b>	<b>1900/2/1 1460/2/1</b>	<b>291,70</b>	<b>106 + 105</b>
CIMITERO VIA DON MINZONI	n.VO/79476 del 04/06/19	55,30	4210/2/1	151,88	115
CIMITERO VIA IV NOVEMBRE	n.VO/79480 del 04/06/19	50,70	4210/2/1		

CIMITERO VIA VILLA SOPRA	n.VO/79482 04/06/19	del	45,88	4210/2/1		
COM- ASC.CAL	n.VO/79486 04/06/19	del	93,29	140/2/1	398,03	116
COM-UFFICI	n.VO/79487 04/06/19	del	304,74	140/2/1		

**5) di imputare** le spese di cui sopra da tabella allegata alla presente a farne parte integrante e sostanziale;

**6) di provvedere** alla richiesta di rimborso, nei confronti della Società fornitrice di energia, per le fatture i cui importi sono rimasti a credito e/o di disporre conguaglio in occasione di successive fatturazioni;

**7) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_177\_\_ IN DATA \_\_06/06/19\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_TECNICO -\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_ SEGRETERIA,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la  
regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- ,  
esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_Finanziario\_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile,  
attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_