

COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N.\_\_\_\_195 \_DEL \_\_\_\_31/07/2017\_\_\_\_\_

SERVIZIO: TEATRI - ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: - AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER REDAZIONE ATTI NECESSARI PER IL RINNOVO DEL C.P.I. RELATIVO ALLA SALA POLIVALENTE COMUNALE - COMAZZI ING. GIAN MARIO DI GATTINARA.

- CIG: [ZDF1F8A4D2](#).

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RILEVATA** la necessità di procedere con l'affidamento di incarico professionale per la stesura di atti necessari per procedere con il rinnovo del CPI della sala polivalente comunale;
- **VISTO** in proposito il preventivo presentato dall'Ing. Comazzi Gian Mario di Gattinara, il quale prevede una spesa di €. 888,16 (IVA e CONTRIBUTI compresi);
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 04 del 01/07/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2017, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 29/03/2017;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

## D E T E R M I N A

**1) di approvare** il preventivo proposto dall'Ing. Comazzi Gian Mario di Gattinara, il quale prevede una spesa di €. 888,16 (IVA e CONTRIBUTI compresi) e **di affidare**, conseguentemente, incarico professionale allo stesso per la redazione degli atti di cui in oggetto;

**2) di assumere**, per €. 888,16 , impegno di spesa n.\_388 sul BdP anno 2017 come da seguente tabella :

Anno	Impeg	Mission	Program	Titol	Macroag	Voce	Imp.lord	Di cui iva
2017	388	5	2	1	103	-2120/3/8-	888,16	160,16

**3) di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_195 IN DATA \_\_31/07/17\_\_\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_TECNICO\_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto in qualità di Responsabile del Servizio \_\_TECNICO\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_FINANZIARIO\_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_