COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 204 DEL 09/07/2019

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PER FORNITURA CARBURANTI E LUBRIFICANTI AUTOMEZZI E ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALE- DITTA GIESSEDI SNC DI CAROLA SIMONE & C. DI PRAY- CIG: Z9C26BA9D9.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 16_ del _15/01/2019_ con la quale si provvedeva ad affidare l'incarico di fornitura carburanti per l'automezzo in uso al servizio viabilità per l'anno 2019, alla Ditta GIESSEDI SNC di CAROLA SIMONE & C., di Pray, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **VERIFICATA**, la regolare fornitura del materiale anzi-citato;
- **VISTA** la seguente fattura relativa al mese di GIUGNO 2019- inerente a quanto sopra specificato;
- n. _12/PA del 30/06/2019 per la sola parte di Euro 96,29_ (IVA 22% inclusa);
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 in data 25/02/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1) di approvare quanto in premessa richiamato;

2) di liquidare alla Ditta GIESSEDI SNC DI CAROLA SIMONE & C. di Pray, la seguente fattura relativa al mese di GIUGNO 2019- inerente a quanto sopra specificato;:

- n. 12/PA del 30/06/2019 per la sola parte di Euro 96,29_ (IVA 22% inclusa);

3) di imputare la complessiva spesa di Euro _96,29 =(IVA 22% inclusa) sul Servizio Viabilità – come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2019	94	-2770/2/2-	96,29	_17,36_

5) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __204__ IN DATA __09_/07/19__
DEL SERVIZIO _____TECNICO _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __TECNICO _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto MAROCCO PIERLUIGI, in qualità di Responsabile SOSTITUTO del Servizio _FINANZIARIO_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

MAROCCO PIERLUIGI, in qualità di Responsabile SOSTITUTO del Servizio _FINANZIARIO_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____