

COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. \_\_219\_\_ DEL \_\_11/09/2017

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA INERENTE INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE PRELIMINARE, DEFINITIVA E ASSISTENZA ALLA COMPILAZIONE DEL BANDO SPORT MISSIONE COMUNE 2017 RELATIVAMENTE ALLE OPERE DENOMINATE “INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO E COMPLETAMENTO AREA SPORTIVA UBICATA ALL’INTERNO DELL’AREA VERDE IN FREGIO A TORRENTE SESSERA”;

- **STUDIO TECNICO PAGANO ING. ALBERTO DI QUARONA;**
- **CIG Z801FD24C2.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTO** il Bando dell'Istituto Credito Sportivo denominato "Sport missione comune 2017";
- **DATO ATTO** che l'Amministrazione Comunale intende partecipare al predetto Bando al fine di ottenere contributi per l'esecuzione delle opere denominate "Interventi di miglioramento e completamento area sportiva ubicata all'interno dell'area verde in fregio a Torrente Sessera";
- **CONSIDERATO** che si rende necessario procedere con l'affidamento degli incarichi professionali per la redazione della progettazione PRELIMINARE, DEFINITIVA ED ASSISTENZA ALLA COMPILAZIONE DEL BANDO SPORT MISSIONE COMUNE ANNO 2017, relativamente alle opere denominate "Interventi di miglioramento e completamento area sportiva ubicata all'interno dell'area verde in fregio a Torrente Sessera";
- **VISTO** il preventivo di parcella professionale a firma dello Studio Tecnico PAGANO Ing. ALBERTO di Quarona, il quale prevede una spesa complessiva di €. 2.288,00 (contributi compresi);
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva dell'Ing. PAGANO ALBERTO sopra menzionato;
- **RILEVATO** che l'entità delle spese tecniche predette rientra nei limiti stabiliti dall'art 36 comma 2 lettera a);
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03 del 01/07/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2017 e Pluriennale 2017/2019, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 29/03/2017;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

### DETERMINA

1. **di prendere atto** di quanto riportato in premessa;
2. **di affidare** incarico professionale allo Studio Tecnico PAGANO Ing. ALBERTO di Quarona per la redazione di progettazione PRELIMINARE, DEFINITIVA ED ASSISTENZA ALLA COMPILAZIONE DEL BANDO SPORT MISSIONE COMUNE ANNO 2017, relativamente alle opere denominate "Interventi di miglioramento e completamento area sportiva ubicata all'interno dell'area verde in fregio a Torrente Sessera";
3. **di dare atto**, come da preventivo di parcella allegato, che l'importo delle spese tecniche è quantificato in €. 2.288,00 (contributi compresi);
4. **di quantificare** in €. 2.288,00 l'importo complessivo delle spese tecniche riferite alle opere denominate "Interventi di miglioramento e completamento area sportiva ubicata all'interno dell'area verde in fregio a Torrente Sessera";
5. **di imputare** la spesa complessiva di €. 2.288,00 sul BdP 2017 come di seguito riportato:

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2017	423	6	1	1	103	2340/2/6	2.288,00	/

Esigibilità anno 2017;

6. **di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_219\_\_ IN DATA \_\_11/09/2017  
DEL SERVIZIO \_\_VIABILITA'\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_