

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. __22__ DEL 15/01/2019__

SERVIZIO: __PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: - LIQUIDAZIONE SPESE TECNICHE (1° ACCONTO)
RELATIVE A “INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO E MESSA IN
SICUREZZA STRADE COMUNALI – 1 LOTTO” ;
- **STUDIO INSIEME INGEGNERIA DI VARALLO;**
- **CIG Z2025876AC.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la determinazione n. 191/2018 con la quale è stato affidato incarico professionale per redazione progetto def, esec, DL, contabilità, CRE, adempimenti DL 81/2008, relativamente alla opere in oggetto;
- **VISTA** la determina n. 221/2018 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo delle opere in oggetto;
- **VISTA** la parcella n. FATTPA 31_18 emessa in data 12/12/2018, a titolo di 1° acconto, dallo studio tecnico Insieme Ingegneria per la somma di €. 3.045,12 (IVA e contributi compresi);
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione triennale 2018/2020, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** l'art. 163 del Dlgs 267/2000, disciplinante l'esercizio provvisorio;
- **VISTO** il D.M. 07/12/2018 che ha differito al 28/02/2019 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2019/2021, di cui all'art. 151, comma 1, del Dlgs n. 267/2000;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

- 1) di prendere atto** di quanto esposto in premessa;
- 2) di approvare** la parcella n. FATTPA 31_18 emessa in data 12/12/2018, a titolo di 1° acconto, dallo studio tecnico Insieme Ingegneria per la somma di €. 3.045,12 (IVA e contributi compresi);
- 3) di provvedere**, per quanto in premessa esposto, alla liquidazione delle parcelle sopra richiamate per una spesa complessiva di €. 3.045,12 ;
- 5) di imputare** la spesa totale di complessivi € 3.045,12 sul Bilancio dell'esercizio 2018 come segue:

ANNO	N. IMP.	EX CAP	IMP. LORDO	IMP. IVA
2018	469	8230/7/1	3.045,12	549,12

- 6) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- CONTI Geom. Roberto -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __22__ IN DATA __15/01/2019__
DEL SERVIZIO __PATRIMONIO__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____