

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 23 DEL 12/03/2018

SERVIZIO: LLPP

RESPONSABILÈ: CONTI ROBERTO

OGGETTO:- ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA INERENTE INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ED ECONOMICA, PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO, DL, CONTABILITA', CRE, ADEMEPIMENTI DL 81/2008 RELATIVAMENTE ALLE OPERE DI "INTERVENTI DI TAGLIO DELLA VEGETAZIONE, MOVIMENTAZIONE MATERIALE LAPIDEO E RIPRISTINO OPERE TRASVERSALI NEL TRATTO DEL TORRENTE SESSERA IN PROSSIMITA' DEL CENTRO ABITATO";

- STUDIO INSIEME INGEGNERIA DI VARALLO;
- STUDIO RISORSATERRA DI BIELLA
- CIG: ZE922B60D8.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che la Regione Piemonte con Determina Dirigenziale n. 3832 del 17/11/2017 ha concesso contributo di €. 51.174,93 al Comune di Pray per l'esecuzione delle opere di cui in oggetto;
- **CONSIDERATO** che si rende necessario procedere con l'affidamento degli incarico professionale per la redazioni del PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ED ECONOMICA, PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO, DL, CONTABILITA', CRE, ADEMEPIMENTI DL 81/2008 RELATIVAMENTE ALLE OPERE DI "INTERVENTI DI TAGLIO DELLA VEGETAZIONE, MOVIMENTAZIONE MATERIALE LAPIDEO E RIPRISTINO OPERE TRASVERSALI NEL TRATTO DEL TORRENTE SESSERA IN PROSSIMITA' DEL CENTRO ABITATO";
- **VISTO** il preventivo di parcella professionale giunta il 30/01/2018 al n. 390 a firma dello studi Insieme Ingegneria di Varallo e Risorsaterra di Biella, il quale prevede una spesa complessiva di €. 5.977,64 (contributi ed IVA compresi);
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva degli studi incaricati;
- **RILEVATO** che l'entità delle spese tecniche predette rientra nei limiti stabiliti dall'art 36 comma 2 lettera a) del DLgs 50/2016;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03 del 01/07/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018 e Pluriennale 2018/2020, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1. di **prendere atto** di quanto riportato in premessa;
2. di **approvare** il preventivo di parcella prot. n. 390 del 30/01/2018, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. di **affidare** incarico professionale agli studi Insieme Ingegneria di Varallo e Risorsaterra di Biella, per la redazione di PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ED ECONOMICA, PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO, DL, CONTABILITA', CRE, ADEMEPIMENTI DL 81/2008 RELATIVAMENTE ALLE OPERE DI "INTERVENTI DI TAGLIO DELLA VEGETAZIONE, MOVIMENTAZIONE MATERIALE LAPIDEO E RIPRISTINO OPERE TRASVERSALI NEL TRATTO DEL TORRENTE SESSERA IN PROSSIMITA' DEL CENTRO ABITATO";
4. di **dare atto**, come da preventivo di parcella allegato, che l'importo delle spese tecniche è quantificato in €. 5.977,64 (contributi ed IVA compresi);
5. di **imputare** la spesa complessiva di €. 5.977,64 sul BdP 2018 al Piano dei Conti Finanziario Integrato come di seguito riportato:

Anno	N. Impegno	Misura	Programma.	Macroaggregato	Ex Voce/cap/art	Impor. Lordo	Di cui IVA
2018	117	9	1	U2.02.01.09.014	9030/2/3	5.977,64	1.077,93

6. di **inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONTI Geom. Roberto



PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 23 IN DATA 12/03/2018
DEL SERVIZIO LLPP

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data 15 MAR. 2018 Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data 15 MAR. 2018 Firma _____