

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. __233__ DEL 12/08/2019 __

SERVIZIO: __PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: - LIQUIDAZIONE SPESE TECNICHE (**SALDO**) RELATIVE AL COLLAUDO STATICO DELLE “OPERE DI RIFACIMENTO INTEGRALE COPERTURA ALLOGGIO UBICATO PRESSO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI PRAY – CUP: D55J18000290004;

- **STUDIO GUERZONI ARCH. FRANCESCO DI PRAY;**
- **CIG Z5C2781101.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la determina n. 220/2018 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo delle opere in oggetto;
- **VISTA** la determina n. 76 del 11/3/19 con la quale è stato affidato incarico professionale allo studio Arch. Guerzoni Francesco di Pray per la redazione di collaudo statico riferito alle opere di cui in oggetto;
- **VISTA** la parcella n. 2/PA emessa in data 07/08/2019, a titolo di SALDO, dallo studio tecnico Guerzoni Arch. Francesco per la somma di €. 382,00(contributi compresi ed esente da IVA);
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2019 e Pluriennale 2019/21, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 in data 25/02/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto esposto in premessa;

2) di approvare la parcella n. 2/PA emessa in data 07/08/2019, a titolo di SALDO, dallo studio tecnico Guerzoni Arch. Francesco per la somma di €.382,00 (contributi compresi ed esente IVA);

3) di provvedere, per quanto in premessa esposto, alla liquidazione delle parcelle sopra richiamate per una spesa complessiva di €. 382,00 ;

5) di imputare la spesa totale di complessivi € 382,00 sul Bilancio dell'esercizio 2019 come segue:

ANNO	N. IMP.	EX CAP	IMP. LORDO	IMP. IVA
2019	226	580/2/4	382,00	0

6) di dare atto di una minor spesa di 62,08 stante l'applicazione del regime forfettario;

7) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- CONTI Geom. Roberto -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. ___233___ IN DATA ___12/08/2019___
DEL SERVIZIO ___PATRIMONIO___

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____