

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

N. 238 DEL 13 /08/2019

**SERVIZIO:**  
**PATRIMONIO**

**RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO:** ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER SOSTITUZIONE VETRI PRESSO SPOGLIATOI CAMPO CALCIO - DITTA BOZIO ARREDAMENTI SNC DI COGGIOLA- CIG:Z4D297EB71.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario sostituire alcuni vetri presso lo spogliatoio del campo calcio comunale;
- **VISTO** il preventivo pervenuto al prot. n. 2804 in data 16/7/19 e predisposto dalla Ditta Bozio Arredamenti snc di Coggiola, per un importo complessivo di €. 278,16 (iva 22% compresa), relativo a quanto succitato;
- **RITENUTO** pertanto affidare alla Ditta Bozio Arredamenti snc di Coggiola, incarico per la sostituzione di serratura e maniglia della porta di accesso all'ufficio della scuola secondaria di primo grado di Pray, così come sopra citato;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 in data 25/02/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 29/1997;

## D E T E R M I N A

**1) di approvare** l'allegato preventivo pervenuto al prot. n. 2804 in data 16/7/19 e predisposto dalla Ditta Bozio Arredamenti snc di Coggiola, per un importo complessivo di €. 278,16 (iva 22% compresa), a fronte di quanto sopra descritto;

**2) di affidare** alla Ditta Bozio Arredamenti snc di Coggiola, l'incarico per la la sostituzione di vetri presso spogliatoio campo calcio, come da preventivo allegato;

**3) di imputare** la spesa complessiva di € 278,16 sul Bilancio Anno 2019, come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	EX	IMP. LORDO	DI CUI IVA
2019	362	2340/2/5	278,16	50,16

**4) di inoltrare** copia della presente alla Ditta incaricata;

**5) di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_238 IN DATA \_\_13/08/2019\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_PATRIMONIO\_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_Finanziario\_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_