

COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. \_\_248 \_\_DEL\_\_29/08/2019\_

SERVIZIO: PATRIMONIO

RESPONSABILE SOSTITUTO : GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PER REALIZZAZIONE NUOVA  
POSTAZIONE PC PRESSO UFFICIO DEL SINDACO- DITTA ELECTRIKA SNC  
DI COGGIOLA- CIG: Z77297F1DC.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 240 del 13/08/19 di incarico alla ditta ELECTRIKA di Coggiola, per eseguire una nuova postazione PC presso l'ufficio del Sindaco, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **RILEVATO** che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire quanto sopra commissionato;
- **VISTA** la fattura n. FPA 44/19 del 28/08/2019 emessa dalla Ditta sopra citata per l'importo complessivo di €. 907,69 (IVA 22% inclusa);
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 in data 25/02/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

## DETERMINA

- 1) di approvare quanto esposto in premessa;
- 2) di liquidare alla Ditta ELECTRIKA di Coggiola, la fattura n° FPA 44/19 del 28/08/2019 per l'importo complessivo di €. 907,69 (IVA 22% inclusa), relativa ai lavori di realizzazione seguire una nuova postazione PC presso l'ufficio del Sindaco;
- 3) di imputare la complessiva spesa di €. 907,69 (IVA 22% inclusa) sul BdP anno 2019, così distinti come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2019	366	6080/2/4- Patrimonio	907,69	163,68

- 4) di inoltrare copia della presente al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOSTITUTO  
GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_248\_ IN DATA \_\_29/08/19\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_TECNICO\_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

## **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_SOSTITUTO\_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_TECNICO\_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_FINANZIARIO\_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_