

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. __250__ DEL __11/12/2018__

SERVIZIO: DIVERSI

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PER FORNITURA E SOSTITUZIONE PEZZI DI RICAMBIO NELLE VARIE CENTRALI TERMICHE DEGLI STABILI DI PROPRIETA' COMUNALE- DITTA ROBIOLIO E BOTTONI DI BORGOSIESIA- CIG: ZC625FE75D.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n.213 del 20/11/2018, con la quale si provvedeva ad affidare alla Ditta ROBIOLIO E BOTTONI di Borgosesia, quanto relazionato in oggetto, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **RILEVATO** che la Ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire i lavori commissionati;
- **VISTA** la fattura n. 34/FPA del 30/11/2018 pervenuta in data 07/12/18 per l'importo complessivo di €. 424,78 (IVA 22% inclusa);
- **VERIFICATA** la regolarità delle stesse e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 04 del 01/07/2012 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1) di liquidare alla Ditta ROBIOLIO E BOTTONI di Borgosesia, la fattura n. 34/FPA del 30/11/2018 per l'importo complessivo di €. 424,78 (IVA 22% inclusa);

2) di imputare la complessiva spesa di €. 424,78 (IVA 22% inclusa) sul del BdP anno 2018 come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Missione	Program.	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo lordo
2018	484 sc. medie	4	2	U 1.03.02.09.004	-1680/2/5-	301,49
2018	485 poliv	5	2	U 1.03.02.09.004	-2120/3/4-	21,36
2018	486 C.Conv	5	2	U 1.03.02.09.004	-2120/2/4-	32,39
2018	487 Municip	1	2	U 1.03.02.09.004	-140/2/12-	69,54

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __250__ IN DATA __11/12/18__
DEL SERVIZIO ____Patrimonio____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto CONTI Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____