

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. __ 259 __ DEL __ 10/10/2017 __

SERVIZIO: CIMITERI

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO TAGLIO
ALBERI (CIPRESSI) PRESSO VIALE CIMITERO PIANCERI ALTO-
COOPERATIVA ORSO BLU DI BIELLA - CIG: [Z48203A43A](#) .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- PREMESSO che nel cimitero di Pianceri Alto si rende necessario effettuare il taglio di n. 5 alberi e più precisamente cipressi, presso il viale interno, in quanto diventati particolarmente ingombranti anche per il passaggio degli utenti del cimitero in oggetto;
- VISTO il preventivo in data 06/10/2017 della Cooperativa Orso Blu di Biella, che prevede il taglio sopra menzionato comprensivo di raccolta sfalci per una spesa complessiva quantificata in €. 300,00 (oltre l'IVA 22%);
- VISTA la determinazione sindacale n. 03 del 01/07/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2017, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 29/03/2017;
- VISTO il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

D E T E R M I N A

1) di approvare il preventivo di spesa proposto dalla Cooperativa Orso Blu di Biella, che prevede il taglio di n. 5 alberi e più precisamente cipressi, comprensivo di raccolta sfalci, presso il viale interno del cimitero di Pianceri Alto, diventati particolarmente ingombranti anche per il passaggio degli utenti del cimitero stesso e per una spesa complessiva quantificata in €. 366,00 (IVA 22% compresa);

2) di imputare la spesa totale di complessivi € 366,00 sul Bilancio dell'esercizio 2017 come segue:

Anno	N. Impegno	Missione	Program.	Titolo	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2017	452	12	9	1	103	-4210/2/3-	366,00	66,00

3) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _ 259 IN DATA _10/10/17
DEL SERVIZIO ____CIMITERIALE__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio tecnico, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio ____finanziario____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____