

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 265 DEL 09/09/2019

SERVIZIO: AMBIENTE

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA SEAB SPA DI BIELLA PER FORNITURA N° 1 CASSONETTO DA 1100 LT. PER LA RACCOLTA DI CARTA/CARTONI PRESSO MERCATO COPERTO-CIG: ZE429B6E0D .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATA la volontà dell'Amministrazione Comunale di migliorare la raccolta differenziata soprattutto di carta e cartoni esclusivamente nei giorni del mercato comunale;

RILEVATA la necessità di acquisto di n. 1 cassonetto da 1100 lt per la carta/cartone dotato di lucchetto (n. 2 copie chiavi);

ATTESO che il predetto contenitore completo viene fornito direttamente dalla Ditta Seab spa a cui è stato affidato lo svolgimento del servizio di igiene urbana comunale;

VISTO l'allegato preventivo pervenuto dalla Ditta Seab spa di Biella per un importo di spesa pari ad €. 225,00 oltre iva 22 % compresa;

VISTA la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 in data 25/02/2019;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** l'allegato preventivo pervenuto dalla Ditta Seab spa di Biella per l'importo complessivo di €. 274,50 iva 22% compresa
- 2) **DI AFFIDARE** alla ditta S.E.A.B. spa la fornitura di n. 1 cassonetto da 1100 lt per la carta/cartone dotato di lucchetto (n. 2 copie chiavi), come da preventivo allegato alla presente a farne parte integrante sostanziale;
- 3) **DI IMPUTARE** la spesa totale di complessivi €. 274,50 iva 22% compresa sul Bilancio esercizio 2019, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Ex.cap	Importo lordo	Di cui IVA
2019	_411__	-3540/2/1-	274,50	49,50

- 4) **DI INOLTARE** copia della presente alla Ditta in oggetto;
- 5) **DI TRASMETTERE** copia della presente al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 265 IN DATA 09/09/19
DEL SERVIZIO AMBIENTE

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____