

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI RIDUZIONE IMPEGNO

N. __267__ DEL _ 19/12/2018__

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: RIDUZIONE IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE
ORDINARIA STRADE ANNO 2018- DITTA RIZZOLO ALESSIO DI PRAY-
CIG: ZA7220E238

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n. 16 del 06/03/18 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta RIZZOLO ALESSIO, con sede in Pray, per l'esecuzione di servizi di manutenzione ordinaria strade per il periodo 01/01/2018 - 31/12/2018, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **CONSIDERATO**, in data odierna, minor interventi di opere svolte sulle strade nel corso dell'anno 2018;
- **RITENUTO** di dover ridurre l'impegno di spesa n. 114 di €. 610,00 iva 22% compresa, di cui alla determinazione sopra menzionata;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 04 del 01/07/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018 e Pluriennale 2018/2020, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

D E T E R M I N A

- 1) **di approvare** tutto quanto in premessa citato;
- 2) **di ridurre** l'imp. n. 114 di €. 610,00 iva 22% compresa in quanto, in data odierna, risultano minor interventi di opere svolte sulle strade nel corso dell'anno 2018;
- 3) **di ridurre quindi** l'imp. n. 114 di €. 610,00 iva 22% compresa sul Bilancio di Previsione anno 2018 al servizio viabilità- ex cap2780/2/1 _come da precedente determinazione n. 16/2018;
- 4) **di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __267__ IN DATA __19 /12/18__
DEL SERVIZIO ____TECNICO____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto in qualità di Responsabile del Servizio __TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____