

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. __269 DEL _19/12/2018__

SERVIZIO: SC. INFANZIA

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER SOSTITUZIONE PEZZI DI RICAMBIO NELLA CENTRALE TERMICA DELLA SCUOLA INFANZIA DI PRAY- DITTA ROBIOLIO E BOTTONI DI BORGOSIESIA- CIG: Z9A2661BA1.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** che si rende necessario procedere alla sostituzione di pezzi di ricambio, presso la centrale termica a servizio della biblioteca comunale;
- **VISTO** a tal proposito il preventivo in data 13/11/18 della ditta ROBIOLIO E BOTTONI di Borgosesia, il quale prevede una spesa specifica di €. 208,62 IVA 22% compresa, a fronte della relativa fornitura ed esecuzione delle opere riportate nel preventivo allegato;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

D E T E R M I N A

1) di approvare, per quanto in premessa citato, il preventivo di spesa inoltrato in data 13/11/18 della ditta ROBIOLIO E BOTTONI di Borgosesia, il quale prevede una spesa complessiva di €. 208,62 - IVA 22% compresa, a fronte della relativa fornitura ed esecuzione delle opere riportate nel preventivo allegato;

2) di affidare, alla ditta ROBIOLIO E BOTTONI di Borgosesia, la sostituzione di pezzi di ricambio, presso la centrale termica a servizio della biblioteca comunale;

3) di imputare la complessiva spesa di Euro 208,62,00 sul BdP anno 2018, così come da tabella sottostante:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui iva
2018	621	-2010/2/3-	208,62	37,62

4) di inoltrare copia della presente alla ditta incaricata;

5) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 269 _ IN DATA 19/12/18
DEL SERVIZIO SC. INFANZIA

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano., in qualità di Responsabile del Servizio FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____