

COMUNE DI PRAY  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. \_\_ 27 \_\_ DEL \_\_ 16 \_/03/2018\_\_

SERVIZIO: MUNICIPIO

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PREDISPOSIZIONE  
NUOVA POSTAZIONE PER RILASCIO CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA  
PRESSO GLI UFFICI MUNICIPALI- DITTA ELECTRIKA DI COGGIOLA.  
CIG: Z1822D40D4.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- CONSIDERATO che entro breve termine si dovrà dar corso al rilascio della carta d'identità in formato elettronico;
- RILEVATO, pertanto, che si rende necessario eseguire l'ampliamento dell'esistente impianto di rete e di alimentazione elettrica, al fine di predisporre la postazione per il rilascio della carta d'identità elettronica suddetta;
- VISTO il preventivo all'uopo proposto dalla ditta ELECRIKA di COGGIOLA in data 13/02/18, il quale prevede una spesa di €. 925,55 (IVA 22% compresa);
- VISTA la determinazione sindacale n.03/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

## D E T E R M I N A

**1) di affidare** alla Ditta ELECTRIKA di Coggiola l'incarico per eseguire l'ampliamento dell'esistente impianto di rete e di alimentazione elettrica, al fine di predisporre la postazione per il rilascio della carta d'identità elettronica;

**2) di approvare** il preventivo di spesa inoltrato dalla ditta ELECTRIKA di Coggiola, per l'importo complessivo di €. 925,55 (IVA 22% compresa), inerente a quanto citato in premessa;

**3) di imputare** la complessiva spesa di Euro 925,55 (IVA 22% compresa) al piano dei conti finanziario integrato – U 1.03.02.09.004 Mis.1 Prog. 5 ex 470/2/4 Bilancio di Previsione 2018 all'imp.n. 130;

**3) di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 27 IN DATA 16/03/18  
DEL SERVIZIO        MUNICIPIO       

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_