

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO/LIQUIDAZIONE

N.____275____DEL __20/12/2018__

SERVIZIO: VIABILITA'
CIMITERIALE

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: PRESA ATTO SPESA POLIZZE ASSICURATIVE PERIODO
31/12/2018-30/04/2019 SU ESERCIZIO 2019- CIG: Z1926014E6:

- PER AUTOCARRO TARGATO ZA 471 GV;
- PER MOTOCARRO TARGATO BP 459 KD.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario procedere con la stipula per il periodo 31/12/2018-30/04/2019, di polizze RCA relative ad automezzi di proprietà comunale in uso ai servizi VIABILITA' e NECROSCOPIO-CIMITERIALE;
- **CONSIDERATO** che le polizze attualmente in essere giungono a naturale scadenza il 31/12/2018;
- **FATTO PRESENTE** che si rende necessario provvedere all'assunzione degli impegni e delle relative liquidazioni di spesa sul Bilancio di Previsione 2019;
- **PRESA ATTO** dell'allegata comunicazione delle risultanze di mercato effettuate, per il periodo 31/12/18- 30/4/19, da "L'Arca" Consulenza Amministrativa srl di Aosta e ritenuti congrui gli importi proposti, in rapporto ai premi versati per l'anno 2019;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.03 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018 ed il Pluriennale 2018/2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

D E T E R M I N A

1) di prendere atto dell'allegata comunicazione delle risultanze di mercato effettuate, per il periodo 31/12/18- 30/4/19, da "L'Arca" Consulenza Amministrativa srl di Aosta e ritenuti congrui gli importi proposti, in rapporto ai premi versati per l'anno 2019, così come sotto riportati;

2) di approvare le risultanze di mercato pervenute al prot. n. 4426 in data 29/11/2018 che precisa quanto segue:

UTILIZZO	COMPAGNIA	N. POLIZZA	PREMIO RATEO dal 31/12/18 al 30/4/19
Motocarro BP 459 KD	UNIPOL	02623/030/149628256	124,00
Autocarro ZA 471 GV	UNIPOL	02623/030/160448684	267,00

3) di assumere sul redigendo bilancio di previsione anno 2019 i seguenti impegni di spesa per la complessiva somma di €. 391,00 a favore del "L'Arca" Consulenza Amministrativa srl di Aosta, nel seguente modo:

Anno	n. imp.	EX cap	Importo lordo	Di cui IVA
2019	639 - Motocarro BP 459 KD	-2780/2/3-	124,00	/
2019	638 - Autocarro ZA 471 GV	-2780/2/3-	267,00	/

4) di liquidare alla sopra citata “L'Arca” Consulenza Amministrativa srl di Aosta, le somme sopra riportate a seguito di emissione e consegna di regolari polizze RCA, nel seguente modo:

Anno	n. imp.	EX cap	Importo lordo	Di cui IVA
2019	639 - Motocarro BP 459 KD	-2780/2/3-	124,00	/
2019	638 - Autocarro ZA 471 GV	-2780/2/3-	267,00	/

5) di dare atto che gli impegni specifici con le relative liquidazioni, come da elenco di cui sopra, a favore di “L'Arca” Consulenza Amministrativa srl di Aosta avverranno direttamente da parte del SERVIZIO FINANZIARIO.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __275__ IN DATA __20/12/18__
DEL SERVIZIO _____TECNICO _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO , esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _finanziario _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____