

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 276 DEL 21/12/2018

SERVIZIO: PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ED
INSTALLAZIONE DI NUOVA CALDAIA A SERVIZIO ALLOGGIO
COMUNALE SITO PRESSO LO STABILE DELLA SCUOLA INFANZIA DI
PRAY- DITTA MORERA ALBERTO DI PRAY- CIG: ZCD26741CA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla fornitura ed installazione di nuova caldaia a servizio dell'alloggio sito presso lo stabile della scuola infanzia di Pray, poiché quella attuale risulta mal funzionante e sicura;

- **VISTO** a tal proposito il preventivo della ditta MORERA ALBERTO di Pray, il quale prevede una spesa specifica di €. 5.000,00 IVA 22% compresa a fronte della relativa fornitura ed esecuzione delle opere riportate nel preventivo allegato;

- **VERIFICATA** la regolarità contributiva della Ditta di cui in oggetto;

- **VISTA** la determinazione sindacale n.02 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;

- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

D E T E R M I N A

1) di approvare, per quanto in premessa citato, il preventivo di spesa inoltrato dalla ditta ROBIOLIO E BOTTONI di Borgosesia, il quale prevede una spesa complessiva di €. 5.000,00 -IVA 22% compresa, a fronte della relativa fornitura ed esecuzione delle opere riportate nel preventivo allegato;

2) di affidare, alla ditta ROBIOLIO E BOTTONI di Borgosesia, la fornitura ed installazione di nuova caldaia a servizio dell'alloggio sito presso lo stabile della scuola infanzia di Pray, poiché quella attuale risulta mal funzionante e sicura;

3) di imputare la complessiva spesa di Euro 5.000,00 sul BdP anno 2018, così come da tabella sottostante:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui iva
2018	631	-6130/2/4-	5.000,00	901,64

4) di inoltrare copia della presente alla ditta incaricata;

5) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __276__ IN DATA __21/12/2018
DEL SERVIZIO __PATRIMONIO__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____