

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 28 DEL 16/03/2018

SERVIZIO: MUNICIPIO

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PREDISPOSIZIONE
NUOVA POSTAZIONE PER RILASCIO CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA
PRESSO GLI UFFICI MUNICIPALI- DITTA BOZIO ARREDAMENTI DI
COGGIOLA.

CIG: A7A22D42BB.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- CONSIDERATO che entro breve termine si dovrà dar corso al rilascio della carta d'identità in formato elettronico;
- RILEVATO, pertanto, che si rende necessario acquistare alcuni elementi di arredo necessari al fine di predisporre la postazione per il rilascio della carta d'identità elettronica suddetta;
- VISTO il preventivo all'uopo proposto dalla ditta BOZIO ARREDAMENTI di COGGIOLA in data 05/03/18, il quale prevede una spesa di €. 579,50 (IVA 22% compresa);
- VISTA la determinazione sindacale n.03/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

D E T E R M I N A

1) di affidare alla Ditta BOZIO ARREDAMENTI di Coggiola l'incarico per fornire alcuni elementi di arredo necessari al fine di predisporre la postazione per il rilascio della carta d'identità elettronica;

2) di approvare il preventivo di spesa inoltrato dalla ditta BOZIO ARREDAMENTI di Coggiola, per l'importo complessivo di €. 579,50 (IVA 22% compresa), inerente a quanto citato in premessa;

3) di imputare la complessiva spesa di Euro 579,50 (IVA 22% compresa) al piano dei conti finanziario integrato – U 1.03.02.09.008 Mis.1 Prog. 5 ex 460/2/1 Bilancio di Previsione 2018 all'imp.n. 129;

3) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _28_ IN DATA _ 16 /03/18_____
DEL SERVIZIO ___MUNICIPIO ___

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____