

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. __29__ DEL 19/03/2018__

SERVIZIO: __LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: - LIQUIDAZIONE SPESE TECNICHE RELATIVE ALLA PROGETTAZIONE PRELIMINARE E DEFINITIVA DELLE OPERE DENOMINATE “MESSA IN SICUREZZA EDIFICIO OSPITANTE LA SCUOLA DELL’INFANZIA DI PRAY”;

- STUDIO STANZANI ING LUCA DI TRIVERTO - CIG.
Z6A2175914.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la determinazione n. 325/2017 con la quale è stato affidato incarico professionale per redazione progetto preliminare e definitivo delle opere di cui oggetto;
- **VISTA** la delibera GC 18/2018 con la quale è stato approvato il progetto preliminare delle opere in oggetto;
- **VISTA** la delibera GC 19/2018 con la quale è stato approvato il progetto definitivo delle opere in oggetto;
- **VISTA** la parcella n. 02/18/PA emessa in data 14/03/2018, a titolo di saldo, dallo studio tecnico Stanzani Ing Luca di Trivero per la somma di €. 10000,00 (non soggetto ad IVA);
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018 e Pluriennale 2018/2020, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto in esposto in premessa;

2) di approvare parcella n. n. 02/18/PA emessa in data 14/03/2018, a titolo di saldo delle prestazioni professionali riferite all'incarico di cui in premessa, dallo studio tecnico Stanzani Ing Luca di Trivero per la somma di €. 10.000,00 (non soggetto ad IVA);

3) di provvedere, per quanto in premessa esposto, alla liquidazione della parcella sopra richiamata per una spesa complessiva di €. 10.000,00 ;

4) di imputare la spesa totale di complessivi € 10.000,00 sul Bilancio dell'esercizio 2018 come segue:

Anno	N. Impegno	Mis.	Program.	Macroaggregato	Voce/cap/art	Impor. Lordo	Di cui IVA
2017	538	1	6	U1.03.02.11.999	580/2/4	10.000,00	0

5) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- CONTI Geom. Roberto -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __29_ IN DATA 19/03/2018
DEL SERVIZIO ___VIABILITA'_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Cortese Diego, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Cortese Diego, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____