

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO/  
INCREMENTO IMPEGNO**

N.\_308\_\_\_ DEL \_\_30/11/2017\_\_

**SERVIZIO: GESTIONE BENI PATRIMONIALI**

**RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO:** IMPEGNI DI SPESA RELATIVI ALL'ANNO 2017:

- ULTERIORE FORNITURA DI UTENSILERIA E MATERIALE DI CONSUMO VARIO- DITTA FERCOLOR DI PRAY- CIG: Z991CE000B.
- INCREMENTO IMPEGNO DI SPESA PRECEDENTEMENTE ASSUTO CON DETERMINAZIONE N. 146/2017 RELATIVO ALLA FORNITURA E POSA DI CONDOTTA ALLACCIO GAS METANO PRESSO ALLOGGIO SITO NELLO STABILE DI PROPRIETA' COMUNALE DI VIA B. SELLA 74- DITTA MORERA ALBERTO DI PRAY- CIG: Z131EFA795.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 08/17 con la quale si provvedeva ad assumere impegni di spesa sui Bilanci di Previsione 2017, per la fornitura di utensileria e materiale vario, acquistabili presso negozio di ferramenta e necessari per il servizio di manutenzione degli immobili, per il periodo GENNAIO- DICEMBRE 2017;
- **RICHIAMATA** la determinazione n. 146/17 con la quale si provvedeva ad assumere impegni di spesa sui Bilanci di Previsione 2017, per la fornitura e posa di condotta allaccio gas-metano presso alloggio sito nello stabile di proprietà comunale di Via B. Sella n. 74;
- **RILEVATO** ora che necessita incrementare le spese sopra menzionate, in quanto risultate insufficienti;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2017, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.08 in data 29/03/2017;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

## DETERMINA

**1) di impegnare** per quanto in premessa esposto il sopra menzionato impegno relativi al 2017, in quanto risulta insufficiente a coprire le spese di future fatturazioni, per la fornitura di utensileria e materiale vario, acquistabili presso negozio di ferramenta e necessari per il servizio di manutenzione degli immobili, €. 150,00 iva 22% compresa all'impegno di spesa n. 540 al piano dei conti finanziario integrato-all'intervento U 1.03.02.09.004 Miss. 1 Prog. 5 ex 460/2/2 all'imp.n. 540;

**2) di incrementare** per quanto in premessa esposto il sopra menzionato impegno relativo al 2017, in quanto risulta insufficiente a coprire le spese di future fatturazioni, per la fornitura e posa di condotta allaccio gas-metano presso alloggio sito nello stabile di proprietà comunale di Via B. Sella n. 74- di incrementare €. 1,13 iva 22% compresa l'impegno di spesa n. 351 al piano dei conti finanziario integrato- assunto con determinazione n. 146/17, all'intervento di Missione 1 Prog. 5 Titolo 2 Macroagr. 202 ex 6130/2/3, dando atto di lieve maggior spesa in sede di esecuzione;

**3) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 308 IN DATA \_\_ 30/11/17\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_TECNICO \_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

## **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto CONTI GEOM. ROBERTO, in qualità di Responsabile del Servizio  
\_TECNICO\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità  
tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_FINANZIARIO\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile,  
attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_