

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N.__317_DEL 10/10/2019__

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA INERENTE INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE PROGETTO FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DL, CONTABILITA', CRE, ADEMPIMENTI DL. 81/08, RELATIVAMENTE ALLE OPERE DENOMINATE "MESSA IN SICUREZZA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI";

- **VERCELLOTTI ING. LORENZO di BIELLA;**
- **CIG: Z06294797E.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** che l'Amministrazione Comunale di Pray intende dare corso ad intervento di messa in sicurezza e manutenzione straordinaria di alcune strade comunali;
- **ATTESO** che si rende necessario procedere con affidamento di incarico professionale esterno, stante la carenza in organico di professionalità adeguatamente formate;
- **VISTE** le norme vigenti in materia di contabilità e finanza pubblica;
- **RITENUTO** necessario adottare opportuni procedimenti volti alla assunzione dei necessari impegni di spesa;
- **VISTO** il preventivo all'uopo predisposto dall'Ing. Vercellotti Lorenzo in data 19/07/2019, il quale prevede spesa di €. 9.198,80 (contributo 4% ed IVA 22% compresi);
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva del tecnico predetto;
- **RILEVATO** che l'entità delle spese tecniche predette rientra nei limiti stabiliti dall'art 36 comma 2 lettera a) del DLgs 50/2016;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02 del 28/05/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 in data 25/02/2019;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

DETERMINA

1. **di prendere atto** di quanto riportato in premessa;
2. **di affidare** incarico professionale all'Ing. Vercellotti Lorenzo di Biella per la redazione di progetto fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva, DL, contabilità, CRE, adempimenti DL. 81/08, relativamente alle opere di cui in oggetto;
3. **di dare atto** che l'importo delle spese tecniche, come da preventivo di parcella allegato, è quantificato in €. 9.198,80 (contributo 4% ed IVA 22% compresi), per redazione di progetto fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva, DL, contabilità, CRE, adempimenti DL. 81/08, di cui sopra;
4. **di quantificare** in €. 9.198,80 l'importo complessivo delle spese tecniche riferite alle opere denominate "Messa in sicurezza e manutenzione straordinaria strade comunali";
5. **di imputare** la spesa complessiva di €. 9.198,80 sul BdP 2019 come di seguito riportato:

Anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Lordo
2019	452	8230/7/2	9.198,80

6. **di dare atto** che le opere sono finanziate con fondi derivanti dall'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione anno 2018;
7. **di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _317 IN DATA _10/10/2019
DEL SERVIZIO __TERRITORIO/AMBIENTE_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____