

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. ___319 _DEL__18/12/2017__

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI
SPESA PER ACQUISTO SALE PER DISGELO STRADALE - STAGIONE
INVERNALE 2017/2018 - DITTA CAPRI EDILZIIA SRL DI PRAY (TO) - **CIG:
ZCF2159FA3**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario, stante l'evento nevoso del 11/12/2017 e le temperature particolarmente basse, provvedere ad acquistare sale per disgelo stradale relativamente alla stagione invernale 2017/2018, al fine di evitare di restare sprovvisti;
- **VERIFICATE** le offerte su MEPA ed acclarato che le consegne di sale marino sfuso, stante le avverse condizioni climatiche che investono tutta la penisola italiana, non vengono garantite in tempi brevi;
- **ATTESO** che non è opportuno acquistare salgemma, unico materiale prontamente disponibile, stante il fatto che all'interno del prodotto è possibile trovare pezzi di roccia che potrebbero danneggiare gravemente gli spargitori di sale;
- **VISTA** l'offerta prodotta dalla ditta CAPRI EDILIZIA srl di Pray, la quale prevede una spesa di € 79,00 a tonnellata ed un tempo di fornitura di 3 o 4 giorni lavorativi.
- **RITENUTO**, per le motivazioni d'urgenza sopra espresse, procedere con l'acquisto del materiale di cui al preventivo predetto;
- **VISTA** la regolarità contributiva della ditta;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2017 e Pluriennale 2017/2018/2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 29/03/2017;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione C.C. n. 29 del 30/06/1997;

D E T E R M I N A

- 1) **di approvare** il preventivo prodotto da CAPRI EDILIZIA srl inerente la fornitura di sale marino per disgelo stradale al prezzo di €/ton 79,00 + IVA 22%;
- 2) **di affidare** incarico alla ditta CAPRI EDILIZIA srl per la fornitura di 30 tonnellate di sale marino con antimpaccante per disgelo stradale per l'importo di €. 2.891,40 IVA compresa;
4. **di impegnare**, la spesa complessiva di € 2.891,40 - IVA 22% compresa - in conto competenza del bilancio 2017, come segue:

Anno	n. imp.	Missione			Voce	Imp. Lordo	Di cui iva
2017	524	10			U.1.03.02.09. 008 -2770/2/1-	2.891,40	521,40

5. **di provvedere** alla liquidazione della somma di cui sopra con adozione di determinazione predisposta dal responsabile del servizio previa presentazione di regolare fattura entro i limiti dell'impegno assunto e sulla scorta di idonea documentazione fiscale attestante la fornitura;
6. **di inoltrare** copia della presente al Servizio Finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __319__ IN DATA 18/12/2017
DEL SERVIZIO __VIABILITA'__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __TECNICO__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio __FINANZIARIO_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____