

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 326 DEL 21/12/2017

SERVIZIO: CIMITERI

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI N. 5
LASTRE MARMO TRAVERTIVO PER LOCULI CIMITERI COMUNALI DI
PRAY- DITTA LA.MAR. SNC DI TRIVERO – CIG: [ZC52177391](#) .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- PREMESSO che si rende necessario fornire n. 5 nuove lastre in marmo travertino per loculi, a servizio dei cimiteri comunali di Pray;
- VISTO il preventivo in data 06/12/2017 della ditta LA.MAR. snc di Trivero, che prevede una spesa complessiva quantificata in €. 907,50 (IVA 10% compresa);
- VISTA la determinazione sindacale n. 04 del 01/07/2012 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2017, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 29/03/2017;
- VISTO il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare il preventivo di spesa proposto dalla ditta LA.MAR. snc, corrente in Trivero, per la fornitura di quanto in premessa citato e per una spesa complessiva di €. 907,50 (IVA 10% compresa);
- 2) di assumere impegno di spesa di complessive €. 907,50 (IVA 10% compresa) al piano dei conti finanziario integrato per l'anno 2017, U 1.03.01.02.999 Mis.12 Prog. 9 ex 4200/2/2 Bilancio di Previsione 2017 all'imp. n. 536;
- 3) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __326 IN DATA __21/12/17__
DEL SERVIZIO ____TECNICO____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio tecnico, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio ____finanziario____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ **Firma** _____