

**COMUNE DI ...PRAY... (Prov (BIELLA))**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

N. ...347...	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>OGGETTO:</b></li><li>- OPERE DI REALIZZAZIONE NUOVO SERVIZIO IGIENICO A SERVIZIO DELL'AREA MERCATALE COMUNALE ESISTENTE;</li><li>- CUP: D53J19000080006;</li><li>- ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER QUOTA PARTE A CARICO DEL COMUNE DI PRAY.</li></ul>
Data, 29/10/2019	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che il Comune di Pray ha inoltrare istanza di contributo presso la Regione Piemonte per la realizzazione di nuovo servizio igienico per portatori di handicap adiacente all'area mercatale comunale esistente, giusto Bando Regione Piemonte approvato con D.D. n. 287 in data 14/05/2019; **SOTTOLINEATO** che il predetto bando regionale prevede, quale onere a carico del Comune richiedente, l'accantonamento di una somma pari al 30% dell'importo complessivo dell'intervento a valere sul Bilancio di Previsione 2019;

**VISTA** la determina n. 213/2019 con la quale è stato approvato il progetto definitivo redatto dall'Arch. Bassetto Gian Luca, il quale progetto presenta il seguente qte:  
ed è composto da:

descrizione	Importo in €.
<b>A) Importo lavori</b>	<b>66.100,00</b>
A1) a base d'asta	65.489,13
A2) per oneri sicurezza non soggetti a ribasso	610,87
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>16.900,00</b>
IVA su A)	3.148,98
Spese tecniche per indagine geologica	350,00
Spese tecniche per studio fattibilità, def, esec, DL, contabil, coordinamento sicurezza, CRE	7.932,00
Spese per collaudo strutturale	400,00
Contributo integrativo 2% + 4%	340,28
IVA su spese tecniche	1.984,90
Incentivo RUP	1.057,60
Allacci servizi ed acquisti diretti	1.686,24
<b>IMPORTO TOTALE PROGETTO</b>	<b>83.000,00</b>

ed è composto da:

- a) Relazione illustrativa e tecnica;
- b) Computo metrico estimativo e qte di progetto;

- c) Elenco prezzi ed analisi prezzi;
- d) Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
- e) Quadro incidenza mano d'opera;
- f) Tavole grafiche nn. 0,1,2,3;

**RITENUTO**, pertanto, dover disporre accantonamento di €. 24900,00, pari al 30% dell'importo complessivo dell'intervento;

**VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2019 e Pluriennale 2019/21, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 in data 25/02/2019;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06/2018;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016;

### **DETERMINA**

1. **DI PRENDERE ATTO** di quanto esposto in premessa;
2. **DI DARE ATTO** che la somma da accantonare, giusti disposti del bando regionale di cui in premessa, è quantificata in €. 24.900,00;
3. **DI ASSUMERE** impegno di spesa sul BdP 2019 per la somma complessiva di €. 24.900,00 come da seguente tabella:

<b>ANNO</b>	<b>IMPEGNO N.</b>	<b>EX VOCE</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>2019</b>	<b>461</b>	<b>9730/2/2</b>	<b>24.900,00</b>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_347\_\_ IN DATA \_29/10/2019\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_LLPP\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_